

# PROTOCOLLO DI SICUREZZA

*Procedure operative di sicurezza emergenza  
rischio contagio da virus SARS-CoV-2*

**Liceo Scientifico Statale  
Leon Battista Alberti  
viale Colombo 37- 09125 Cagliari**

Prima emissione: 9 settembre 2020  
Revisione n° 1: 20 settembre 2020  
Revisione n° 2: 17 settembre 2021

Dirigente Scolastico: prof. Roberto Bernardini

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 1

## 1. PREMESSA

Ai fini della corretta interpretazione delle disposizioni contenute nel presente protocollo di sicurezza si chiarisce quanto segue:

- a) Il coronavirus SARS-CoV-2 si trasmette tramite droplet, ovvero goccioline emesse dalla bocca della persona infetta che nel raggio di circa 1 metro e possono contaminare bocca, naso o occhi di una persona sufficientemente vicina. I droplet possono contaminare oggetti o superfici e determinare il contagio per via indiretta, tramite le mani che toccano questi oggetti o superfici e vengono poi portate alla bocca, al naso o agli occhi. Anche il contatto diretto con una persona infetta, ad esempio tramite la stretta di mano o il bacio, oppure toccare con le mani i fazzoletti contaminati dalle secrezioni del malato possono costituire un rischio di esposizione al coronavirus;
- b) Sono sintomi riconducibili al COVID-19, ovvero alla malattia infettiva da coronavirus SARS-CoV-2, febbre con temperatura superiore ai 37,5°C, brividi, tosse secca, spossatezza, indolenzimento, dolori muscolari, diarrea, perdita del gusto e/o dell'olfatto, difficoltà respiratoria, fiato corto;
- c) Per "pulizia" si intende il processo mediante il quale un deposito indesiderato viene staccato da un substrato o dall'interno di un sostrato e portato in soluzione o dispersione. Sono attività di pulizia i procedimenti e le operazioni atti a rimuovere polveri, materiale non desiderato o sporczia da superfici, oggetti, ambienti confinati e aree di pertinenza;
- d) Per "sanificazione" si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e disinfezione con prodotti ad azione virucida quali soluzioni di sodio ipoclorito (candeggina) o etanolo (alcol etilico), evitando di mescolare insieme prodotti diversi. Sono attività di sanificazione i procedimenti e le operazioni atti a rendere sani determinati ambienti mediante pulizia e/o di disinfezione e/o di disinfestazione ovvero mediante il controllo e il miglioramento delle condizioni di temperatura, umidità, ventilazione, illuminazione e rumore;
- e) Per "contatto stretto con un caso di COVID-19" si intende una persona che è venuta a contatto con un'altra persona affetta da COVID-19 da 2 giorni prima dell'insorgenza dei sintomi e fino a quando la persona malata non è stata isolata. In ambito scolastico il contatto stretto può avvenire
  - Tramite un qualsiasi contatto fisico, compresa la stretta di mano;
  - Restando per almeno 15 minuti in un ambiente chiuso a una distanza inferiore a 2 metri anche indossando la mascherina;
  - Restando nello stesso ambiente chiuso a qualsiasi distanza senza l'uso di mascherine;
  - Viaggiando nello stesso mezzo di trasporto (autobus, treno, automobile, etc.) entro la distanza di due posti in qualsiasi direzione.
- f) L'isolamento dei casi di documentata infezione da SARS-CoV-2 si riferisce alla separazione delle persone infette dal resto della comunità per la durata del periodo di contagiosità, in ambiente e condizioni tali da prevenire la trasmissione dell'infezione.
- g) La quarantena, invece, si riferisce alla restrizione dei movimenti di persone sane per la durata del periodo di incubazione, ma che potrebbero essere state esposte ad un agente infettivo o ad una malattia contagiosa, con l'obiettivo di monitorare l'eventuale comparsa di sintomi e identificare tempestivamente nuovi casi.

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 2

La durata di isolamento e quarantena sono stati definiti nella circolare del Ministero della Salute del 11 agosto 2021, a cui si rimanda

## 2. REGOLE GENERALI

A tutti i componenti della comunità scolastica (personale scolastico, alunni, componenti del nucleo familiare) e a tutti i soggetti esterni che accedano agli edifici della scuola e alle sue pertinenze è fatto obbligo, per tutta la durata della loro permanenza a scuola, di

- a) Indossare la mascherina chirurgica;
- b) Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro e rispettare attentamente la segnaletica orizzontale e verticale;
- c) Disinfettare periodicamente le mani con gel igienizzante, o lavarle con acqua e sapone secondo le buone prassi suggerite dagli organi competenti (Istituto superiore di sanità, Organizzazione mondiale della sanità), in particolare prima di accedere alle aule, subito dopo il contatto con oggetti di uso comune, dopo aver utilizzato i servizi igienici, dopo aver buttato il fazzoletto e prima e dopo aver mangiato.

Il personale addetto e le persone che vi permangono sono tenuti ad arieggiare periodicamente, almeno ogni ora per almeno 5 minuti, i locali della scuola, compresi i corridoi, le palestre, gli spogliatoi, gli uffici e gli ambienti di servizio.

Nel caso in cui un componente della comunità scolastica (personale scolastico, alunni, componenti del nucleo familiare) o un qualsiasi soggetto esterno che abbia avuto accesso agli edifici della scuola e alle sue pertinenze negli ultimi 14 giorni risulti positivo al SARS-CoV-2, anche in assenza di sintomi, la Scuola collaborerà con il Dipartimento di prevenzione della locale Azienda sanitaria al monitoraggio basato sul tracciamento dei contatti stretti al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi.

## 3. MODALITÀ GENERALI DI INGRESSO NEI LOCALI DELLA SCUOLA

Il Decreto-Legge 06 agosto 2021, n. 111 introduce l'obbligo per tutto il personale scolastico, dal 1° settembre 2021, di possedere ed esibire la certificazione verde Covid-19. Il mancato rispetto è considerato assenza ingiustificata e a decorrere dal quinto giorno di assenza il rapporto di lavoro è sospeso.

Con l'entrata in vigore del D. L. 122 del 10 settembre 2021, che introduce ulteriori prescrizioni per l'accesso agli edifici scolastici, dal giorno 11/09/2021 sono in vigore le norme di seguito riportate: [...] Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative [...] deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19. La disposizione [...] non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti [...]. La misura [...] non si applica ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute.[...] I dirigenti scolastici [...] sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni [...].

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 3

La verifica delle certificazioni avviene tramite una specifica funzionalità del Sistema Informativo dell'Istruzione (SIDI) o l'app governativa del Ministero della Salute (VerificaC19). Il personale addetto alla verifica è informato sulle modalità corrette delle operazioni.

Mentre per il personale docente e non docente si potrà effettuare il controllo direttamente tramite l'applicazione presente sulla piattaforma ministeriale, per tutti gli utenti, i genitori, gli esperti, il personale delle ditte di manutenzione, ecc., ad ogni accesso, dovrà essere eseguito scrupolosamente il controllo tramite l'applicazione "Verifica C19". L'operazione di verifica è da intendersi complementare e non sostitutiva del registro degli accessi e della dichiarazione scritta che gli utenti dovranno rendere all'ingresso di scuola.

L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre oltre 37.5°C o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario rimanere a casa e consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica o il Numero verde regionale.

L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti stretti con soggetti risultati positivi al SARS-CoV-2 o provenga da zone a rischio che eventualmente saranno segnalate dalle autorità nazionali o regionali.

L'ingresso a scuola di alunni e lavoratori già risultati positivi al SARS-CoV-2 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail all'indirizzo della Scuola ([caps02000b@istruzione.it](mailto:caps02000b@istruzione.it)) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

È istituito e tenuto presso le reception di tutte le sedi della scuola un Registro degli accessi agli edifici scolastici da parte dei fornitori e degli altri soggetti esterni alla Scuola, compresi i genitori degli alunni, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza.

L'accesso dei fornitori esterni e dei visitatori è consentito solamente nei casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è subordinato alla registrazione dei dati di cui all'articolo precedente e alla sottoscrizione di una dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000,

- di essere a conoscenza dell'obbligo previsto dall'art. 20 comma 2 lett. e) del D.Lgs. 81/2008 di segnalare immediatamente al Dirigente qualsiasi eventuale condizione di pericolo per la salute, tra cui sintomi influenzali riconducibili al COVID-19, provenienza da zone a rischio o contatto stretto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, e in tutti i casi in cui la normativa vigente impone di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- di aver provveduto autonomamente, prima dell'accesso agli edifici dell'Istituto, alla rilevazione della temperatura corporea, risultata non superiore a 37,5°C;
- di non essere attualmente sottoposta/o alla misura della quarantena o dell'isolamento fiduciario con sorveglianza sanitaria ai sensi della normativa in vigore;
- di non avere famigliari o conviventi risultati positivi al COVID-19;
- di aver compreso e rispettare tutte le prescrizioni contenute in questo protocollo.

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 4

Il personale scolastico autorizzato può procedere, anche su richiesta della persona interessata, al controllo della temperatura corporea tramite termometro del tipo senza contatto. Se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso. Nella rilevazione della temperatura corporea, saranno garantite tutte le procedure di sicurezza ed organizzative al fine di proteggere i dati personali raccolti secondo la normativa vigente.

È comunque obbligatorio

- Rivolgersi preventivamente agli uffici di segreteria via mail o tramite contatto telefonico al fine di evitare tutti gli accessi non strettamente necessari;
- Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, etc.).

In caso di lavoratori dipendenti di aziende che operano o abbiano operato all'interno dei locali della scuola (es. manutentori, fornitori, etc.) e che risultassero positivi al tampone COVID-19, nei 14 giorni successivi all'accesso nel comprensorio scolastico, il datore di lavoro dovrà informare immediatamente il Dirigente scolastico ed entrambi dovranno collaborare con il Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza fornendo elementi per il tracciamento dei contatti.

#### **4. MODALITÀ DI COMPORTAMENTO DI STUDENTI E FAMIGLIE**

In relazione all'obiettivo di contenere i rischi di contagio da SARS-CoV-2, l'intera comunità scolastica è chiamata ad adottare misure di propria competenza.

Gli studenti devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero. La Scuola dispone di termometri e, in qualsiasi momento, potrà farne uso per monitorare le situazioni dubbie, ma anche a campione all'ingresso a scuola.

Le famiglie degli studenti sono chiamate alla massima collaborazione nel monitoraggio dello stato di salute di tutti i loro componenti, nel rispetto delle norme vigenti, del presente protocollo e del rinnovato Patto educativo di corresponsabilità, e quindi chiamate all'adozione di comportamenti personali e sociali responsabili che contribuiscano a mitigare i rischi di contagio, ponendo in secondo piano le pur giustificabili esigenze di ciascun nucleo familiare.

Nel caso in cui gli studenti avvertano sintomi associabili al COVID-19, devono rimanere a casa ed è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario quale il medico di famiglia, la guardia medica o il Numero verde regionale.

Le specifiche situazioni degli studenti in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla Scuola in forma scritta e documentata.

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 5

## 5. SUDDIVISIONE DEGLI EDIFICI SCOLASTICI IN SETTORI E TRANSITI DURANTE LE ATTIVITÀ DIDATTICHE

Gli edifici scolastici dell'Istituto comprendono

- Sede centrale, viale Colombo 37
- Succursale, via Ravenna
- Succursale, via Koch

A ciascuna classe è assegnata un'aula didattica su indicazione del Dirigente scolastico. Ciascuna delle sedi è suddivisa in settori che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza contenute in questo protocollo, il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.

A ciascun settore degli edifici sono assegnati, su indicazione del Dirigente scolastico, dei canali di ingresso e uscita, indicati da apposita segnaletica orizzontale e verticale, attraverso i quali gli studenti delle rispettive classi devono transitare durante le operazioni di ingresso e di uscita.

Al personale scolastico, docente e non docente, è consentito l'ingresso e l'uscita attraverso uno qualsiasi dei canali. Sarà cura di ciascun componente del personale rispettare la segnaletica relativi ai sensi di marcia, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti ed entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.

Agli studenti è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico e i sensi di marcia indicati nella segnaletica, e indossando la mascherina,

- In uno dei laboratori didattici della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
- Negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
- Ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore;
- Esclusivamente durante gli intervalli, ai distributori automatici di alimenti se non presenti all'interno del proprio settore.

## 6. OPERAZIONI DI INGRESSO E DI USCITA DEGLI STUDENTI PER LE LEZIONI

Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici le operazioni di ingresso si avviano 10 minuti prima l'inizio delle lezioni. In caso di arrivo in anticipo, gli studenti devono attendere il suono della campana di ingresso rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, in particolare i giardini, i cortili e i parcheggi interni, sia negli spazi antistanti.

Prima di entrare dovranno attendere l'autorizzazione e non potranno varcare la soglia d'ingresso se non indosseranno correttamente la mascherina (coprendo bocca e naso). In fase d'ingresso, utilizzeranno gli appositi dispenser per igienizzare le mani.

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 6

Al suono della campana di ingresso gli studenti devono raggiungere le aule didattiche assegnate, attraverso i canali di ingresso assegnati a ciascun settore, in maniera rapida e ordinata, e rispettando il distanziamento fisico. Non è consentito attardarsi negli spazi esterni agli edifici.

Una volta raggiunta la propria aula, gli studenti prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina. Durante le operazioni di ingresso e uscita non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.

A partire dalla prima campana di ingresso il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito da specifica indicazione del Dirigente scolastico. I docenti impegnati nella prima ora di lezione dovranno comunque essere presenti nelle aule dal momento dell'ingresso degli alunni.

Le operazioni di uscita al termine delle lezioni, seguono, sostanzialmente, le regole di un'evacuazione ordinata durante la quale gli studenti devono rispettare il distanziamento fisico. I docenti vigileranno sugli studenti per farli uscire distanziati e ordinati dalla classe e li accompagneranno sino al portone di uscita di scuola.

Durante le operazioni di uscita il personale scolastico è tenuto ad assicurare il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni, come stabilito da specifica indicazione del Dirigente scolastico.

## **7. MISURE DI PREVENZIONE RIGUARDANTI LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE**

Ciascuna aula didattica e ciascun laboratorio della scuola ha una capienza indicata e nota. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli studenti e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro quando logisticamente possibile nelle aule, nei laboratori e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri nelle palestre.

Anche durante le attività didattiche che si svolgono in ambienti esterni alla scuola, tutti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico e a rispettare le misure di prevenzione previste nei regolamenti adottati nel luogo ospitante.

All'interno delle aule didattiche e dei laboratori della scuola sono individuate le aree didattiche entro cui sono posizionati la cattedra, la lavagna e gli altri strumenti didattici di uso comune, delimitata da una distanza minima di 2 metri dalla parete di fondo ai primi banchi, e il corretto posizionamento dei banchi è indicato da adesivi segnalatori posti sul pavimento in corrispondenza dei due piedi posteriori.

Il lay -out delle aule è realizzato utilizzando i seguenti criteri:

1) delimitare lo spazio destinato al docente e alle attività degli allievi chiamati alla lavagna (una fascia di almeno 2 m di larghezza, a partire dal muro dietro la cattedra);

2) definire l'eventuale distanziamento degli allievi dalle finestre, in relazione al tipo di apertura di queste ultime (il distanziamento deve essere garantito almeno nelle seguenti situazioni:

- finestre a bandiera, con apertura verso l'interno e prive di blocco delle finestre in apertura;
- finestre a bascula, con apertura in basso verso l'interno;

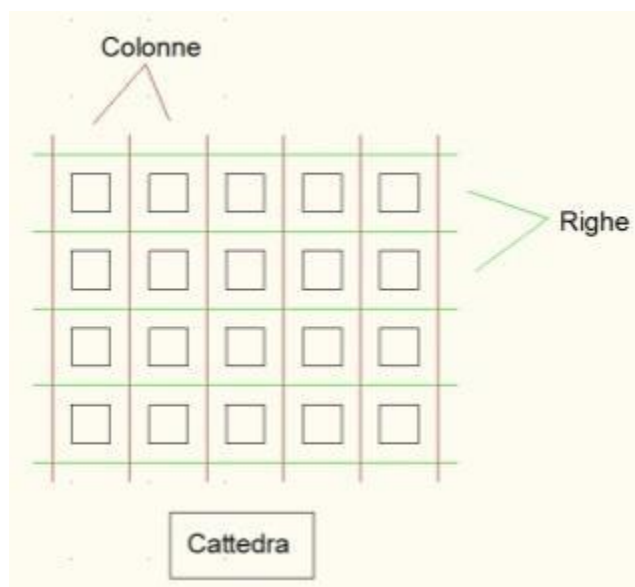
Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 7

3) posizionare i banchi per righe e colonne (vedi figura), considerando i seguenti vincoli:

- non invadere gli spazi delimitati ai punti 1 e 2;
- tra due colonne successive di banchi lasciare un corridoio per garantire la via di fuga in caso d'emergenza, di larghezza come da tabella:

Minima	Accettabile	Ottimale
60 cm	Compresa tra 60 cm e 80 cm	Maggiore di 80 cm

- distanziare le righe di banchi garantendo uno spazio di passaggio di almeno 70 cm
- tra la prima riga di banchi e il bordo della cattedra lasciare un corridoio per garantire la via di fuga in caso d'emergenza, di larghezza come da tabella precedente;

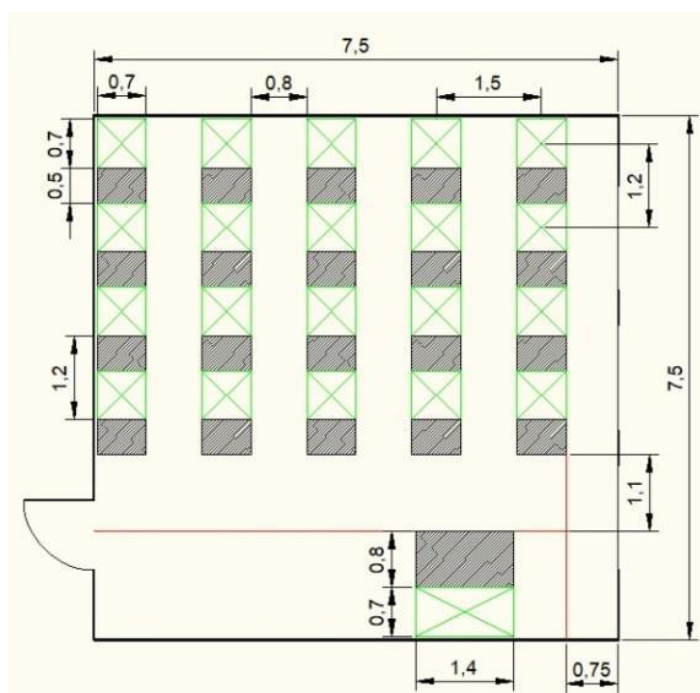


4) il numero di banchi posizionati all'interno dell'aula seguendo le indicazioni del punto 3 costituisce la massima capienza dell'aula.

A titolo esemplificativo e non vincolante si riporta un esempio di layout nell'ipotesi di un'aula di circa 55 m<sup>2</sup> di superficie con finestra a bandiera verso l'interno



Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 8



Sia l'insegnante disciplinare che l'eventuale insegnante di sostegno di norma svolgono la loro lezione all'interno dell'area didattica. Non è consentito all'insegnante prendere posto staticamente tra le studentesse e gli studenti.

Le studentesse e gli studenti possono togliere la mascherina durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati.

Il docente dovrà mettere la dovuta attenzione nel maneggiare documenti cartacei, evitando lo scambio di fogli o altri oggetti con gli studenti e tra studenti. Nel caso di contatto con oggetti non propri, si dovrà procedere all'igienizzazione delle mani.

Controllerà inoltre che venga mantenuto il distanziamento tra studenti e curerà che nessuno si sposti dall'aula senza autorizzazione e senza la mascherina. Autorizzerà l'uscita degli studenti solo al termine della lezione o, nel caso di urgente necessità, per andare in bagno

La ricreazione si svolgerà in due turni in modo da limitare gli assembramenti. Gli studenti sono invitati a svolgere la ricreazione negli spazi esterni.

Le aule e i laboratori devono essere frequentemente areati ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario

Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche specifiche, le studentesse, gli studenti e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e rispettare la normativa vigente in materia di prevenzione del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi pubblici al chiuso e all'aperto.

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 9

## 8. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni deve essere contingentato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale.

## 9. ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque intenda accedere ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e distanziata. Prima di entrare in bagno è necessario lavare le mani con acqua e sapone.

Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto. Prima di uscire, disinfetta le mani con gel igienizzante o le lava nuovamente con acqua e sapone.

Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo come indicato dalle norme e dai regolamenti di prevenzione richiamati nella premessa del presente documento.

Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno sono individuati, laddove possibile, servizi igienici dedicati. Laddove tecnicamente ciò non sia fattibile, il protocollo prevede la sanificazione immediata del servizio igienico dopo il suo utilizzo da parte di personale esterno.

## 10. ACCESSO AI DISTRIBUTORI AUTOMATICI DI ALIMENTI E BEVANDE

L'accesso ai distributori automatici di alimenti da parte degli studenti è consentito esclusivamente durante gli intervalli, tranne in casi debitamente motivati e su permesso accordato dall'insegnante.

Gli studenti possono accedere ai distributori presenti all'interno del proprio settore o, se non presenti, ai distributori posizionati nei settori contigui. In quest'ultimo caso, una volta prelevati gli alimenti gli studenti hanno l'obbligo di rientrare nel proprio settore senza attardarsi ulteriormente.

Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata e distanziata, indossando la mascherina e rispettando la segnaletica

Agli studenti non è consentito accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nei laboratori e nelle palestre.

## 11. RIUNIONI ED ASSEMBLEE

Le riunioni in presenza degli Organi collegiali e dei diversi gruppi di lavoro dei docenti, convocate dal Dirigente scolastico o dai docenti coordinatori, nonché le riunioni di lavoro e sindacali

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 10

autoconvocate del personale della scuola devono svolgersi all'interno di ambienti scolastici idonei ad ospitare in sicurezza tutti i partecipanti, nel rispetto della capienza di ciascun locale, o negli spazi esterni di pertinenza della scuola, con lo scrupoloso rispetto delle misure di distanziamento fisico indicate nel presente protocollo.

Le studentesse e gli studenti partecipano all'assemblea di classe adottando le stesse precauzioni previste per le attività didattiche in aula in presenza dell'insegnante.

## 12. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI

Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche è fondamentale.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche.

Nelle aule scolastiche tenere aperte leggermente e contemporaneamente una o più ante delle finestre e la porta dell'aula in modo intermittente o continuo, come misura finalizzata a mantenere un costante e continuo l'ingresso di "aria fresca".

Questa misura può raggiungere la massima efficienza se le finestre e le porte si trovano su entrambi i lati dell'aula (ventilazione incrociata).

Nel periodo invernale, dove la differenza di temperatura tra l'interno e l'esterno è più marcata, possono bastare pochi minuti di apertura per fornire la stessa quantità d'aria a differenza del periodo estivo che necessita di tempi più lunghi.

Assicurarsi che l'apertura delle finestre non rappresenti un rischio per la sicurezza o l'incolumità delle persone.

Nel caso di locali senza finestre (es. archivi, spogliatoi, servizi igienici, ecc.), ma dotati di ventilatori/estrattori questi devono essere mantenuti in funzione per l'intero orario di lavoro e se è possibile per le due ore successive per ridurre le concentrazioni nell'aria. I ventilatori sono messi in funzione la mattina presto prima dell'ingresso dei lavoratori.

Ulteriori approfondimenti specifici sono stati resi disponibili dall'ISS con i Rapporti ISS COVID-19 n. 11/2021 e n. 12/2021.

## 13. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente con acqua e sapone e l'igienizzazione con gel specifico delle mani, in particolare dopo il contatto con oggetti di uso comune.

La Scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani, inoltre, negli uffici

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 11

di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.

Agli studenti non è consentito lo scambio di materiale didattico, giocattoli né di altri effetti personali durante tutta la loro permanenza a scuola.

E' obbligatorio per chiunque entri negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.

I DPI utilizzati corrispondono a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti.

I dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili sono smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Per il personale impegnato con studenti con disabilità, si potrà prevedere l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dalla famiglia dell'alunno/studente o dal medico.

#### **14. PULIZIA E SANIFICAZIONE DELLA SCUOLA**

Gli addetti assicurano la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni. E' adottato un piano di pulizia con un cronoprogramma ben definito. Tutte le attività di pulizia e sanificazione sono documentate attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Per gli ambienti scolastici dove hanno soggiornato casi confermati di COVID-19 si procede alla pulizia e alla sanificazione con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di sodio ipoclorito (candeggina) all'1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo (alcol etilico) al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro.

Le quotidiane operazioni di pulizia e igienizzazione sono coerenti con il rapporto ISS COVID-19 n. 19-20 e n. 12/21.

Viene utilizzato materiale detergente, con azione virucida, come previsto dall'allegato 1 del documento CTS del 28/5/20.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

Sono pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari, etc.. Le tastiere e i mouse dei computer dei laboratori di informatica e degli altri computer ad uso didattico sono disinfettate alla fine di ogni lezione.

E' garantita la adeguata areazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Questi ultimi sono sottoposti a pulizia almeno due volte al

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 12

giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossi mascherine chirurgiche e guanti monouso.

## 15. LAVORATORI E ALUNNI FRAGILI

Il concetto di fragilità va individuato “in quelle condizioni dello stato di salute del lavoratore rispetto alle patologie preesistenti che potrebbero determinare, in caso di infezione, un esito più grave o infausto e può evolversi sulla base di nuove conoscenze scientifiche sia di tipo epidemiologico sia di tipo clinico” (Circolare del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 settembre 2020, n. 13).

Il lavoratore in servizio presso l'Istituto che abbia valutato col proprio Medico di Medicina Generale di trovarsi in situazione di fragilità, richiede al dirigente scolastico di essere sottoposto a visita attraverso l'attivazione della sorveglianza sanitaria e fornirà al medico competente, al momento della visita medesima, la documentazione medica relativa alle pregresse patologie diagnosticate, a supporto della valutazione del medico stesso

Il medico competente, sulla base delle risultanze della visita, “esprimerà il giudizio di idoneità fornendo, in via prioritaria, indicazioni per l'adozione di soluzioni maggiormente cautelative per la salute del lavoratore o della lavoratrice per fronteggiare il rischio da SARS-CoV-2 (Covid-19), riservando il giudizio di inidoneità temporanea solo ai casi che non consentano soluzioni alternative” (Circolare del Ministero della Salute e del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 4 settembre 2020, n. 13).

La visita dovrà essere ripetuta periodicamente anche in base all'andamento epidemiologico.

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

Ricevuta la segnalazione della famiglia completa della certificazione con relative misure, l'Istituto potrà chiedere un parere al proprio medico competente e/o al RSPP in merito alle misure da adottare nella situazione specifica.

## 16. GESTIONE DELLE PERSONE SINTOMATICHE ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 “In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87.”

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 13

Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre o altri sintomi che suggeriscano una diagnosi di COVID-19, la persona interessata deve darne notizia al Dirigente scolastico o a uno dei suoi collaboratori, deve essere immediatamente accompagnata all'interno di un ambiente appositamente individuato per l'emergenza e si deve provvedere al suo immediato rientro al proprio domicilio. Nel caso i sintomi riguardino uno studente, il personale incaricato alla sua vigilanza munito di mascherina deve mantenere una distanza minima di 2 metri.

Nel caso i sintomi riguardino uno studente, la Scuola convoca a tale scopo un genitore o una persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale che porterà il bambino presso il proprio domicilio, allertando il proprio medico curante o pediatra di libera scelta.

Per i casi confermati, le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure di quarantena da adottare, sia per la riammissione a scuola. Le misure da adottare sono contenute nel Rapporto dell'Istituto Superiore Sanità COVID-19 n. 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS CoV 2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia". Qui riportiamo alcuni estratti del documento suddetto

CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, IN AMBITO SCOLASTICO.

L'operatore scolastico che viene a conoscenza di un alunno sintomatico deve avvisare il referente scolastico per COVID-19.

- Il referente scolastico per COVID-19 o altro componente del personale scolastico deve telefonare immediatamente ai genitori/tutore legale.
- Ospitare l'alunno in una stanza dedicata o in un'area di isolamento.
- Procedere all'eventuale rilevazione della temperatura corporea, da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto.
- Il minore non deve essere lasciato da solo ma in compagnia di un adulto che preferibilmente non deve presentare fattori di rischio per una forma severa di COVID-19 come, ad esempio, malattie croniche preesistenti (Nipunie Rajapakse et al., 2020; Götzinger F at al 2020) e che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno un metro e la mascherina chirurgica fino a quando l'alunno non sarà affidato a un genitore/tutore legale.
- Dovrà essere dotato di mascherina chirurgica chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori o i tutori legali che si recano in Istituto per condurlo presso la propria abitazione.
- Fare rispettare, in assenza di mascherina, l'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso alunno, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- Pulire e disinfettare le superfici della stanza o area di isolamento dopo che l'alunno sintomatico è tornato a casa.
- I genitori devono contattare il PEDIATRA Libera Scelta/Medico Medicina Generale per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione.

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 14

- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- Il Dipartimento di prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

### Se il test è positivo,

- si notifica il caso e si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la conclusione del periodo di isolamento secondo le indicazioni del DP.
- Il referente scolastico COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe, nonché degli insegnanti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi.
- I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact tracing, saranno posti in quarantena secondo le indicazioni del DP. Il DdP deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli alunni.

In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del PLS/MMG che redigerà una attestazione che il bambino/studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

### CASO IN CUI UN ALUNNO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, PRESSO IL PROPRIO DOMICILIO

- L'alunno deve restare a casa.
- I genitori devono informare il Pediatra Libera Scelta/Medico Medicina Generale.
- I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.
- Il PLS/MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato nelle linee guide da caso positivo.

### CASO DI UN NUMERO ELEVATO DI ASSENZE IN UNA CLASSE

Il referente scolastico per il COVID-19 deve comunicare al DdP se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di insegnanti.

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 15

Il DdP effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

CASO IN CUI UN OPERATORE SCOLASTICO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, IN AMBITO SCOLASTICO.

- Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica;
- invitare e ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- In caso di esito positivo per il rientro in comunità bisognerà attendere la conclusione del periodo di isolamento secondo le indicazioni del DP.
- Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.

CASO IN CUI UN OPERATORE SCOLASTICO PRESENTI UN AUMENTO DELLA TEMPERATURA CORPOREA AL DI SOPRA DI 37,5°C O UN SINTOMO COMPATIBILE CON COVID-19, AL PROPRIO DOMICILIO.

- L'operatore deve restare a casa.
- Informare il Medico Medicina Generale.
- Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
- Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
- Il Dipartimento di Prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
- In caso di esito positivo per il rientro in comunità bisognerà attendere la conclusione del periodo di isolamento secondo le indicazioni del DP.
- Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
- In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.



Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 16

## ALLEGATO 1 - MODELLO INFORMATIVA ALL'INGRESSO

### INFORMATIVA INGRESSO

Tenuto conto della normativa vigente in materia di contrasto alla diffusione del Virus COVID-19 si comunicano i seguenti obblighi:

- l'obbligo di **rimanere al proprio domicilio** in presenza di **febbre** (oltre 37.5°) o **altri sintomi influenzali** e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria
- il divieto di **fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici** laddove, anche successivamente all'ingresso, **sussistano le condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37,5 °, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) in stabilite dalle Autorità sanitarie competenti
- l'obbligo **per i lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19 di trasmettere** prima del rientro al lavoro una preventiva comunicazione avente ad oggetto la **certificazione medica** da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

È richiesto a studenti, personale interno ed esterno:

- l'impegno a **rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente Scolastico** nel fare accesso a scuola in particolare,
  - **utilizzare le mascherine**
  - **mantenere la distanza di sicurezza di 1 metro**
  - **osservare le regole di igiene delle mani**
  - **tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene**
  - **evitare gli assembramenti**
- l'obbligo a informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'Istituto, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti

Certi della collaborazione di tutti, cordiali saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 17

## ALLEGATO 2: PULIZIA E SANIFICAZIONE DI AMBIENTI NON SANITARI IN PRESENZA DI CASI ACCERTATI DI COVID (circolare n. 5652 del 24 febbraio 2020 del Ministero della Salute)

In stanze, uffici pubblici, mezzi di trasporto, scuole e altri ambienti non sanitari dove abbiano soggiornato casi confermati di COVID-19 prima di essere stati ospedalizzati verranno applicate le misure di pulizia di seguito riportate.

A causa della possibile sopravvivenza del virus nell'ambiente per diverso tempo, i luoghi e le aree potenzialmente contaminati da SARS-CoV-2 devono essere sottoposti a completa pulizia con acqua e detersivi comuni prima di essere nuovamente utilizzati. Per la decontaminazione, si raccomanda l'uso di ipoclorito di sodio 0,1% dopo pulizia. Per le superfici che possono essere danneggiate dall'ipoclorito di sodio, utilizzare etanolo al 70% dopo pulizia con un detersivo neutro.

Durante le operazioni di pulizia con prodotti chimici, assicurare la ventilazione degli ambienti.

Tutte le operazioni di pulizia devono essere condotte da personale che indossa DPI (filtrante respiratorio FFP2 o FFP3, protezione facciale, guanti monouso, camice monouso impermeabile a maniche lunghe, e seguire le misure indicate per la rimozione in sicurezza dei DPI (svestizione). Dopo l'uso, i DPI monouso vanno smaltiti come materiale potenzialmente infetto. Vanno pulite con particolare attenzione tutte le superfici toccate di frequente, quali superfici di muri, porte e finestre, superfici dei servizi igienici e sanitari. La biancheria da letto, le tende e altri materiali di tessuto devono essere sottoposti a un ciclo di lavaggio con acqua calda a 90°C e detersivo. Qualora non sia possibile il lavaggio a 90°C per le caratteristiche del tessuto, aggiungere il ciclo di lavaggio con candeggina o prodotti a base di ipoclorito di sodio).

*Estratto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22/05/2020. "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento"*

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 18

**ALLEGATO 3: Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento (circolare n. 17644 del 22 maggio 2020 del Ministero della Salute)**

Attività di sanificazione in ambiente chiuso

[...]

- La maggior parte delle superfici e degli oggetti necessita solo di una normale pulizia ordinaria.
- Interruttori della luce e maniglie delle porte o altre superfici e oggetti frequentemente toccati dovranno essere puliti e disinfettati utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati dal Ministero della salute per ridurre ulteriormente il rischio della presenza di germi su tali superfici e oggetti. (Maniglie delle porte, interruttori della luce, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, servizi igienici, rubinetti e lavandini, maniglie della pompa di benzina, schermi tattili.)
- Ogni azienda o struttura avrà superfici e oggetti diversi che vengono spesso toccati da più persone. Disinfettare adeguatamente queste superfici e questi oggetti.

Pertanto:

1. Pulire, come azione primaria, la superficie o l'oggetto con acqua e sapone.
2. Disinfettare se necessario utilizzando prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati evitando di mescolare insieme candeggina o altri prodotti per la pulizia e la disinfezione.
3. Rimuovere i materiali morbidi e porosi, come tappeti e sedute, per ridurre i problemi di pulizia e disinfezione.
4. Eliminare elementi d'arredo inutili e non funzionali che non garantiscono il distanziamento sociale tra le persone che frequentano gli ambienti (lavoratori, clienti, fornitori)

Le seguenti indicazioni possono aiutare a scegliere i disinfettanti appropriati sulla base del tipo di materiale dell'oggetto/superficie; si raccomanda di seguire le raccomandazioni del produttore in merito a eventuali pericoli aggiuntivi e di tenere tutti i disinfettanti fuori dalla portata dei bambini:

a) materiale duro e non poroso oggetti in vetro, metallo o plastica

- preliminarmente detergere con acqua e sapone;
- utilizzare idonei DPI per applicare in modo sicuro il disinfettante;
- utilizzare prodotti disinfettanti con azione virucida autorizzati (vedi note 8 e 9);

b) materiale morbido e poroso o oggetti come moquette, tappeti o sedute

I materiali morbidi e porosi non sono generalmente facili da disinfettare come le superfici dure e non porose. I materiali morbidi e porosi che non vengono frequentemente toccati devono essere puliti o lavati, seguendo le indicazioni sull'etichetta dell'articolo, utilizzando la temperatura dell'acqua più calda possibile in base alle caratteristiche del materiale. Per gli eventuali arredi come poltrone, sedie e panche, se non è possibile rimuoverle, si può procedere alla loro copertura con teli rimovibili monouso o lavabili

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 19

## ALLEGATO 4: USO MASCHERINE MEDICO-CHIRURGICHE E DPI VIE RESPIRATORIE

- Prima di indossare mascherine o DPI delle vie respiratorie, eseguire correttamente la procedura di igiene delle mani.

### 2. Indossare la Mascherina medico-chirurgica

- Posizionare la maschera con cura **per coprire bocca e naso e legarla saldamente per ridurre al minimo gli spazi tra il viso e la maschera.**

Oppure

### 2. Indossare il DPI per le vie respiratorie

- Posizionare la maschera con cura **per coprire bocca e naso e legarla saldamente per ridurre al minimo gli spazi tra il viso e la maschera** (se l'utilizzatore porta la barba, questo potrebbe impedire la perfetta tenuta del DPI e peggiorare il livello di protezione):

- posizionare la conchiglia del respiratore sotto il mento con lo stringinaso posizionato verso l'alto;
- tirare l'elastico superiore e posizionarlo sulla nuca;
- tirare l'elastico inferiore e posizionarlo intorno al collo, sotto le orecchie;
- modellare lo stringinaso per conformarlo alla forma del naso premendo le dita su
- entrambi i lati dello stesso.

- VERIFICARE DI AVER INDOSSATO CORRETTAMENTE LA MASCHERA MEDIANTE PROVA DI TENUTA

#### Per maschere con valvola:

mettere il palmo delle mani (mani pulite e/o guanti puliti) sopra i filtri, inalare e trattenere il respiro per 5/10 secondi; se il facciale si ripiega leggermente verso l'interno, significa che il respiratore è posizionato correttamente. In caso contrario, rimodellare lo stringinaso o riaggiustare gli elastici ai lati della testa fino a ottenere una perfetta tenuta.

#### Per maschere senza valvola:

- coprire la parte frontale del respiratore con entrambe le mani facendo attenzione a non spostarlo e a non modificare la tenuta;
- espirare con decisione;
- se si percepiscono perdite d'aria intorno al naso, rimodellare lo stringinaso fino ad eliminarle e ripetere la prova di tenuta;
- se si percepiscono perdite d'aria lungo il bordo di tenuta, riaggiustare gli elastici ai lati della testa fino ad eliminarle. Ripetere la prova di tenuta.

- Durante l'uso, **evitare di toccare direttamente la maschera**: maneggiarla utilizzando i lacci e comunque sempre avendo effettuato correttamente la procedura di igiene delle mani e/o con guanti puliti.
- Rimuovere la maschera **evitando di toccare la parte anteriore**, ma rimuovendo il laccio o l'elastico dalla nuca.
- Dopo la rimozione della maschera, o ogni volta che si tocca inavvertitamente una maschera usata, **lavare le mani usando un detergente a base di alcool o con acqua e sapone.**
- Scartare le maschere monouso e le mascherine medico-chirurgiche dopo ogni utilizzo e smaltirle immediatamente dopo la rimozione. Si sconsiglia il riutilizzo di maschere monouso e le mascherine medico-chirurgiche**

Elaborazione Responsabile S.P.P. ing. Franco Ventura	Liceo Scientifico Statale Leon Battista Alberti viale Colombo 37- 09125 Cagliari	Emissione 17/9/2021
	<b>Protocollo di Sicurezza anticontagio Covid-19</b>	Rev. N° 2
	D.Lgs. 81/08 Titolo I Capo III	Pag. 20

## ALLEGATO 5 - SEGNALETICA

Di seguito è riportata la segnaletica per l'applicazione del presente protocollo che può essere stampata e utilizzata secondo necessità.

La segnaletica proposta è la seguente:

- Le 5 regole (da affiggere all'ingresso)
- Istruzioni lavaggio mani (da affiggere nei servizi igienici)
- No assembramenti (da affiggere all'ingresso)
- Evitare affollamenti in fila (da affiggere all'ingresso)
- Mantenere la distanza di 1 m (da affiggere all'ingresso)
- Lavare le mani (da affiggere in aula)
- Igienizzare le mani (da affiggere in aula nei pressi dei dispenser)
- Coprire la bocca e il naso (da affiggere in aula)
- Soccorsi (da affiggere in aula)
- Usa mascherina (da affiggere all'ingresso)