



Liceo Scientifico Statale  
"Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



Prot. . 5038/06-02 (Uscita)  
del 29/11/2016

All'Albo della Scuola  
**Agli atti**

## AVVISO PUBBLICO

**PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DI PANINI E ALTRI PRODOTTI FRESCHI DURANTE L'INTERVALLO DI RICREAZIONE E FORNITURA DI ALIMENTI E BEVANDE CALDE/FREDDE MEDIANTE DISTRIBUTORI AUTOMATICI.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### INDICE

ai sensi e per gli effetti del decreto interministeriale del 1 febbraio 2001, n. 44 sul Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche" e del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei Contratti, una gara per l'affidamento in concessione del servizio di Somministrazione di panini e altri prodotti freschi durante l'intervallo di ricreazione e Fornitura di alimenti e bevande calde/fredde mediante distributori automatici.

**Stazione appaltante :** Liceo Scientifico "Alberti" di Cagliari

**Procedura e criterio di aggiudicazione:** Procedura in economia ai sensi dell'art. 34 del D.l. 44/2001, tenuto conto delle disposizioni di cui al D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016.

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

**Oggetto dell'appalto:** Affidamento in concessione del servizio di somministrazione di panini e altri prodotti freschi durante l'intervallo di ricreazione e fornitura di alimenti e bevande calde/fredde mediante distributori automatici.

L'appalto é diviso in due lotti:

- 1 - Somministrazione panini e prodotti freschi
- 2 - Distributori automatici

**Luogo di prestazione del servizio:** sede di viale Colombo e sede di via Ravenna del Liceo Scientifico "Alberti" di Cagliari

**Destinatari:**

- studenti (complessivamente tra le due sedi n. 675)
- docenti e ATA 90
- genitori, visitatori ed ospiti in numero non predeterminabile

**Durata dell'appalto:** dal 1° gennaio 2017 al 31 dicembre 2019, senza nessun rinnovo tacito.

**Requisiti per la partecipazione:**

- 1- non trovarsi nelle condizioni di cui all' art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- 2- iscrizione alla C.C.I.A.A. da almeno 2 anni per lo svolgimento dell'attività specifica attinente il presente appalto;
- 3- regolarità nei confronti delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- 4- rispetto della normativa in materia di sicurezza sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- 5- essere in regola in relazione a tutti gli adempimenti di carattere contributivo e fiscale previsti dalla normativa vigente;
- 6- essere in regola con le prescrizioni di carattere sanitario.

**Presentazione della domanda e termini:** Le ditte partecipanti dovranno far pervenire le offerte entro il termine delle ore 13,00 del 13 dicembre 2016 presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione scolastica, in viale Colombo 37 - Cagliari, tramite raccomandata A/R o corriere o brevi manu. Non farà fede il timbro postale e il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi causa, esso non giunga a destinazione nel termine utile prefissato. E' possibile concorrere per uno dei due lotti in cui è diviso l'appalto o per entrambi. Le offerte devono essere contenute in buste chiuse (distinte nel caso in cui si partecipi per entrambi i lotti) indicanti all' esterno la dicitura "OFFERTA SOMMINISTRAZIONE PANINI" e/o "DISTRIBUTORI AUTOMATICI" ed il nominativo della ditta partecipante.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"



Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Le buste dovranno inoltre essere timbrate e firmate dal titolare della Ditta.

Oltre il detto termine non sarà ritenuta valida altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente, ne sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. La busta dovrà contenere al suo interno due ulteriori buste, che dovranno essere a loro volta chiuse, debitamente sigillate e controfirmate o siglate sui lembi di chiusura, di cui una contenente la documentazione amministrativa e l'altra l'offerta economica.

**Busta 1** - busta sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Busta n. 1 documentazione amministrativa", contenente:

- istanza di partecipazione di cui all'allegato C;
- dichiarazione sostitutiva cumulativa di cui all'allegato D.

**Busta 2** - Busta sigillata e contrassegnata dalla dicitura "Offerta economica" contenente l'offerta economica, conforme al modello "allegato E" (modulo di formulazione offerta) e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare (munito di regolare mandato che dovrà essere esibito in originale o in copia autenticata) se trattasi di persona individuale, dal legale rappresentante quando si tratti di società o di Enti Cooperativi.

L'offerta sarà redatta senza cancellature o abrasioni, non potrà presentare correzioni valide se non espressamente confermate e sottoscritte.

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, un'apposita Commissione istituita d'ufficio procederà all'apertura delle buste ed alla valutazione immediata delle offerte.

**Data, luogo e ora di apertura delle offerte:** l'apertura, sia dell'offerta amministrativa che di quella economica, si svolgerà in seduta pubblica, che si terrà il giorno 15 dicembre 2016 alle ore 10,00 presso la sede dell'Istituto, in viale Colombo 37 - Cagliari.

#### **Altre indicazioni:**

- La mancanza dei requisiti sopraindicati, l'incompletezza delle dichiarazioni richieste o la non esatta osservanza di quanto indicato nel presente avviso e nel relativo capitolato, comporterà l'esclusione dal procedimento.
  - Nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell' art. 76 del D.P.R. n. 445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
  - L'Istituzione scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alla Ditta per i preventivi/offerte presentati;
  - non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.
  - Nel caso di presentazione di offerte uguali si procederà, nel corso della seduta di gara, ad una licitazione tra i concorrenti che abbiano presentato la medesima offerta, col sistema della scheda segreta. Se nessuno dei concorrenti che abbiano presentato le offerte uguali sia presente, oppure quelli presenti non intendano migliorare l'offerta già presentata, l'aggiudicazione della gara verrà effettuata mediante estrazione a sorte.
- Sempre con estrazione a sorte si procederà se sarà presente uno solo di coloro che abbiano presentato offerta uguale.
- Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.
  - Le offerte, la documentazione e l'eventuale materiale tecnico - illustrativo allegati ad esse rimarranno in possesso dell'Amministrazione Scolastica e non saranno restituiti alla Ditta offerente neanche in caso di mancata aggiudicazione della fornitura richiesta.
  - E' esclusa la competenza arbitrale; le eventuali controversie sono devolute alla competenza dell'Autorità Giudiziaria presso il Foro di Cagliari.
  - I dati personali raccolti saranno oggetto di trattamento, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi al procedimento di cui al presente avviso.
  - Titolare del trattamento è il Responsabile del Procedimento.
  - Per l'esecuzione del servizio la ditta non potrà ricorrere al subappalto.
  - Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto (bolli, registrazione, diritti di segreteria) sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere versate prima della stipulazione stessa.
  - L'Istituto si riserva la facoltà di annullare in qualsiasi momento in totale o in parte gli accordi eventualmente stipulati con l'aggiudicatario della presente gara o di sospenderne gli effetti contrattuali, qualora, a suo insindacabile giudizio, sopraggiunte cause di forza maggiore dovessero indurla in merito.



Liceo Scientifico Statale  
"Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



- Allo stesso modo si precisa che la gara stessa può essere sospesa in qualsiasi momento ovvero non dar luogo ad alcun contratto di aggiudicazione, se le eventuali, identiche e sovra citate motivazioni di sopraggiunte cause di forza maggiore, inducessero al riguardo l'Istituto.
- Per quanto non previsto dal presente avviso, si richiama la normativa vigente applicabile.

**Responsabile del procedimento-informazioni:**

- Responsabile del procedimento e informazioni: dott.ssa Loredana Dal Lago (Tel.: 070.668805- e-mail: caps02000b@istruzione.it)

Il presente avviso ed il relativo capitolato sono pubblicati nel sito [www.liceoalberti.it](http://www.liceoalberti.it), sezione Albo Generale e Amministrazione\_Trasparente/Bandi di gara e contratti.

Allegati:

- Allegato B (B1 e B2) (CAPITOLATO DI GARA)
- Allegato C (Istanza di partecipazione)
- Allegato D (dichiarazione sostitutiva di certificazione)
- Allegati E1 ed E2 (moduli di formulazione offerta)

Cagliari, 29/11/2016

La Dirigente Scolastica

*Dott.ssa Graziella ARTIZZU*

*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs n.39/1993*



Liceo Scientifico Statale  
"Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



ALLEGATO C

(da inserire nella busta n. 1)

Al Dirigente Scolastico

del Liceo Scientifico Statale "L. B. Alberti" di Cagliari

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, nella qualità di Legale Rappresentante della Ditta

\_\_\_\_\_ con  
sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

partita IVA \_\_\_\_\_ n.iscrizione INAIL \_\_\_\_\_

n. iscriz. INPS \_\_\_\_\_ Tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

in relazione alla gara pubblicata dalla Vostra Istituzione Scolastica, con la presente formalizza la propria migliore proposta per l' affidamento in concessione del servizio di:

- somministrazione panini
- distributori automatici

come da offerta dettagliata contenuta nella busta n. 2.

All'uopo allega alla presente:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A.
- Certificato • Copia autentica del Certificato • Autodichiarazione
- Dichiarazione Sostitutiva Cumulativa (Allegato D)
- Copia documento di identità del legale rappresentante della Ditta offerente
- Eventuale altra documentazione

(specificare) \_\_\_\_\_

FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta

Il/La sottoscritt\_\_\_\_\_, nella suindicata qualità, autorizza, per le attività connesse alla presente gara, il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

FIRMA

del Legale Rappresentante della Ditta



Liceo Scientifico Statale  
"Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



ALLEGATO D

(da inserire nella busta n.1)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CUMULATIVA

(resa ai sensi del D.P.R. 445 del 28.12.2000 G.U. n. 42 del 20 febbraio 2001)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ a

residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n.

\_\_\_\_\_ rappresentante legale della Ditta/Azienda

con sede in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
cap. \_\_\_\_\_

e consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall' Art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (Art. 75 D.P.R. 445/2000). In relazione alla partecipazione alla gara per l'affidamento in concessione del servizio di Somministrazione di panini e altri prodotti freschi durante l' intervallo di ricreazione e /o Fornitura di alimenti e bevande calde/fredde mediante distributori automatici.

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell' Art. 11 commi 2 - 3 del D.lgs. 24/07/1992 n. 358 e successive integrazioni;
- di essere in regola nei pagamenti e negli adempimenti previdenziali, assistenziali e assicurativi, nonché in tutti gli altri obblighi previsti dalla normativa vigente nei confronti di Inps, Inail e Casse Edili;
- di essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- di non sussistenza delle cause ostative di cui all' Art. 10 della Legge n. 575/1965;
- di accettare le condizioni di pagamento stabilite; comunque, potrà essere effettuato previa verifica di eventuali inadempienze di cui al citato Art. 48/bis del D.P.R. 29/9/1973, n. 602;
- di non essere in presenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione coatta;
- di non essere in presenza di cause ostative in materia di criminalità organizzata (antimafia);
- di non trovarsi in presenza di sentenze penali definitive di condanna passate in giudicato;
- di non trovarsi in presenza di decreti penali divenuti irrevocabili;
- di non trovarsi in presenza di sentenze di applicazione della pena su richiesta (patteggiamento);
- pur essendosi trovato in presenza di sentenze penali, ha ottenuto il provvedimento di riabilitazione o di estinzione del reato;
- che non abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- di non trovarsi in stato di sospensione dell'attività commerciale;
- di non aver riportato condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla propria moralità professionale o per delitti finanziari;
- di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, gravi errori accertati con qualsiasi mezzo di prova addotto dall' amministrazione aggiudicatrice;
- di adottare, durante le fasi di lavoro, tutte le misure di sicurezza e garanzie previste dal D.lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni e di assumersi ogni responsabilità in merito ai prodotti immessi in distribuzione, che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti;
- di aver stipulato con compagnia di rilevanza nazionale, polizza assicurativa di responsabilità civile per la copertura di eventuali danni dovuti allo svolgimento del servizio e/o a cause ad esso connesse che derivassero all'Istituto e/o a terzi;



Liceo Scientifico Statale  
**"Leon Battista Alberti"**



Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

---

che tutti i distributori automatici sono in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti e con quanto disposto dal D.lgs.81/2008 e dalla normativa italiana CEI 61-6 (Norme Particolari di Sicurezza per i Distributori Automatici).

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
*Firma Dichiarante*



Liceo Scientifico Statale  
"Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



ALLEGATO E1

(da inserire nella busta n.2)

Al Dirigente Scolastico

del Liceo Scientifico Statale "L. B. Alberti" di Cagliari

**OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritt\_\_\_\_\_ , nella qualità di Legale

Rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

ai fini della partecipazione alla Gara per l'affidamento in concessione del servizio di

**SOMMINISTRAZIONE PANINI**

formula con la presente la seguente offerta economica:

Piena Accettazione della Tabella di tutti i prodotti di cui si garantisce la fornitura alle grammature, farciture ed ai prezzi di cui alla stessa (di cui all'art. 5 del Capitolato Tecnico Allegato B)

Contributo di Sostegno all'Attività Scolastica offerto rispetto al Contributo Minimo richiesto che è di € 3.000,00, annuali:

\_\_\_\_\_, annuale \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante della Ditta

\_\_\_\_\_



Liceo Scientifico Statale  
"Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



ALLEGATO E2

(da inserire nella busta n.2)

Al Dirigente Scolastico

del Liceo Scientifico Statale "L. B. Alberti" di Cagliari

**OFFERTA ECONOMICA**

Il/la sottoscritt \_\_\_\_\_, *nella qualità di Legale*

*Rappresentante della Ditta* \_\_\_\_\_

*ai fini della partecipazione alla Gara per l'affidamento in concessione del servizio di*

**DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

*formula con la presente la seguente offerta economica:*

Piena Accettazione della Tabella di tutti i prodotti di cui si garantisce la fornitura ai prezzi di cui alla stessa (di cui all'art. 5 del Capitolato Tecnico Allegato B/2)

Contributo di Sostegno all'Attività Scolastica offerto rispetto al Contributo Minimo richiesto che è di € 9.000,00, annuali:

\_\_\_\_\_, annuale \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

Firma del Legale Rappresentante della Ditta

\_\_\_\_\_





# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



*(allegato B) (b I° e b II°)*

## **CAPITOLATO TECNICO**

*(allegato all' AVVISO PUBBLICO per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di panini e altri prodotti freschi durante l'intervallo di ricreazione e fornitura di alimenti e bevande calde/fredde mediante distributori automatici. )*

### **I) 1° lotto - Somministrazione panini e prodotti fr eschi**

#### **Art. 1 – Definizioni e oggetto del capitolato**

Per Istituto si intende il Liceo Scientifico "L. B. Alberti" di Cagliari, costituito dalla sede di viale Colombo 37 e dalla succursale di via Ravenna

Per Ditta si intende qualunque azienda, anche individuale, che parteciperà alla gara.

Il servizio riguarda l'organizzazione, gestione, preparazione, trasporto, consegna e distribuzione dei prodotti di cui al punto 7) in tutti i giorni feriali durante l'intervallo dalle ore 10.20 alle ore 10.35 esclusi i giorni festivi o di vacanza secondo il calendario scolastico presso le sedi indicate.

L'appalto, che viene indetto mediante cottimo fiduciario, ha per oggetto la gestione del servizio di ristorazione durante l'intervallo con la somministrazione di prodotti freschi presso le due sedi del Liceo Scientifico "Alberti" funzionanti in Viale Colombo 37 e in Via Ravenna.

L'aggiudicatario garantirà la fornitura di tutti i prodotti indicati. L'eventuale decisione di sospendere la fornitura di qualche prodotto a seguito della verifica di mancata richiesta da parte dell'utenza dovrà essere concordata con l'istituto.

#### **Art. 2 - Durata dell'appalto**

L'appalto avrà durata, dal 1° gennaio 2017 al 31 agosto 2019, senza nessun rinnovo tacito.

L'istituzione si riserva tuttavia la facoltà di prorogare il contratto alle stesse condizioni e modalità per un periodo ulteriore massimo di sei mesi qualora l'Istituzione stessa non abbia potuto aggiudicare il servizio successivo.

Ma inoltre, trattandosi in questa fattispecie di concessione amministrativa soggetta comunque alla precarietà dell'evoluzione della normativa vigente al riguardo o da qualsivoglia situazione in "fieri" al momento non ipotizzabile, il Liceo si riserva da subito il diritto di riottenere la disponibilità parziale o totale degli spazi da concedere in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio per ragioni di pubblico interesse, per necessità strutturali, edilizie, organizzative o per altri giustificati motivi mediante revoca unilaterale d'ufficio della concessione stessa senza che la ditta aggiudicataria possa avanzare alcuna richiesta di risarcimento.

#### **Art. 3 - Modalità di esecuzione e disciplina del servizio**

Il servizio sarà svolto a decorrere dal 10 gennaio 2017 in conformità ai patti stipulati e sarà effettuato dal Gestore nei giorni di attività didattica e, di norma, nelle ore in cui gli studenti fruiscono dell'intervallo di ricreazione.

I prezzi di vendita, che s'intendono comprensivi dell'IVA, devono essere esposti in modo visibile in prossimità dei punti vendita.

La vendita dei prodotti dovrà avvenire nell'assoluto rispetto degli obblighi fiscali e delle specifiche modalità applicative stabilite dalla legge, sollevando nel modo più ampio e completo l'Istituto da ogni genere di obbligazioni nei confronti del fisco, dei fornitori o dei terzi.

A titolo ad ogni modo informativo e maggiormente esplicativo s'intende che la ditta aggiudicataria s'impegna alla contabilizzazione secondo le vigenti disposizioni in materia di incassi e comunque di natura fiscale e tributaria, di cui però non è in alcun modo competenza dell'Amministrazione del Liceo verificarne gli adempimenti.

Di comune accordo tra le parti, potranno essere in ogni momento apportati alle modalità di espletamento del servizio tutte le modifiche ritenute necessarie mediante semplice scambio di lettere.

#### **Art. 4 - Allestimento degli spazi e attrezzatura**

In considerazione del fatto che gli edifici scolastici delle due sedi di Viale Colombo e di Via Ravenna non presentano spazi adeguati per la sistemazione di un banco vendita interno, la vendita e distribuzione dei prodotti dovrà avvenire all'esterno degli edifici, nel giardino antistante in ciascuna delle sedi, in un punto ristoro (piccolo chiosco, preferibilmente in legno e comunque senza scritte pubblicitarie), da allestire previ accordi con l'Istituto per l'esatta ubicazione.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



La fornitura e l'installazione dei chioschi, che restano ovviamente di proprietà del Gestore, uno nella sede centrale di viale Colombo e l'altro in via Ravenna, nonché le spese per l'acquisto, l'installazione e l'allacciamento degli impianti idrici e/o elettrici e degli arredi occorrenti per esercitare l'attività saranno a carico del Gestore.

Nel caso di interruzione del servizio e al termine del contratto le attrezzature dovranno essere rimosse a spese della Ditta .

## Art. 5 - Prodotti

L'aggiudicatario si impegna a garantire una adeguata fornitura dei seguenti prodotti, di cui alla seguente tabella da rispettare integralmente, pesi minimi, farciture e prezzi massimi in primis, (tenendo nello stesso tempo in conto però, circa i soli prezzi massimi, che, alla scadenza dei dodici mesi, e cioè non prima dell'anno solare 2018, a eventuale richiesta della Ditta aggiudicataria, i prezzi offerti potranno essere sottoposti a revisione annuale.

Per il calcolo dell'adeguamento si farebbe in tal caso riferimento al tasso d'inflazione ISTAT annuale, fermo restando che gli importi dei prezzi aggiornati dovranno essere arrotondati al centesimo di Euro. E avendo ben chiaro, nel contempo, che inoltre, per la sua applicazione, il nuovo listino prezzi dovrà essere comunque preventivamente concordato con l'Istituto e autorizzato dallo stesso, senza che se ne possa prevedere alcuna valenza retroattiva).

:

Peso Panino	Peso Farcitura	Specialità	Costo
Gr.90/120	g. 35/40	Panino Mortadella (puro suino) Fiorucci, Beretta, Vismara o simil.	0,90
Gr.90/120	g. 35/40	Panino Salame senza polifosfati Fiorucci, Beretta , Negroni o simil.	0,90
Gr.90/120	g. 35/40	Panino Formaggio senza polifosfati (Gruviera, Edamer, Fontina,etc)	0,90
Gr.90/120	g. 35/40	Panino Prosciutto Cotto senza polifosfati Fiorucci, Vismara o simil.	0,90
Gr.90/120	g. 35/40	Panino Prosciutto Crudo Parma, Fiorucci, Beretta	1,00
Gr.90/120	g. 35/40	Panino Nutella Ferrero	1,00
Gr.90/120	g. 50	Panino Prosciutto e formaggio Fiorucci-Kraft/Edamer o simil.	1,00
Gr.90/120	g. 50	Panino Salame e formaggio Fiorucci-Kraft/Edamer o simil.	1,00
Gr.90/120	g. 40/50	Panino Tonno (Maruzzella, RioMare, Nostromo o sim.) e pomodoro	1,20
Gr.90/120	g. 40/50	Panino Mozzarella, pomodoro e mayonese	1,20
		Tramezzini confezionati sigillati	1,00
		Focacce	1,00
		Focacce vegetariane	1,20
		Pizzette Margherita media di giornata, possib. appena sfornate	1,20
		Frutta fresca o Macedonia	1,20
		Gelati	non vincolante

Tutti i prodotti posti in vendita dovranno essere di ottima qualità, delle marche conosciute a livello nazionale e dovranno rispondere ai principi di una sana alimentazione, evitando troppi zuccheri, grassi o contenenti coloranti e conservanti e non potranno differire, nella qualità e nel costo, da quelli stabiliti nel contratto e descritti al successivo punto 11.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



La farcitura con prosciutto, salame ed altri insaccati non deve contenere polifosfati. I prodotti dovranno essere nazionali o di ambito CEE o comunque DOP, IGT, IGP. Eventuali prodotti non presenti nella presente tabella potranno essere proposti solo successivamente a discrezione della Ditta proponente sia per quanto riguarda l'oggetto che i prezzi, ma esclusivamente previa autorizzazione del Liceo al momento della stipula del contratto.

## **Art. 6 - Condizioni generali**

Per l'anno scolastico 2016-17 sono previsti complessivamente 675 alunni e circa 90 docenti e ATA. Il servizio in gara non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per questo Liceo.

E' assolutamente vietata la sub-concessione od il sub-appalto del servizio.

Le Ditte partecipanti alla gara dovranno aver visionato gli spazi destinati al servizio e averne verificato l'idoneità.

Al Gestore è richiesto a titolo di contributo contrattuale di sostegno all'attività scolastica un corrispettivo versamento da corrispondere ogni semestre, anticipatamente rispetto al periodo di riferimento (entro il 31 gennaio ed entro il 31 luglio).

L'ammontare minimo del contributo richiesto per partecipare al presente bando è di € 9.000,00 (novemila/00) per i tre anni pari ad € 3.000,00 ( tremila/00) l'anno. Non sono ammesse offerte per importi inferiori, pena l'esclusione dalla gara.

Non è previsto l'adeguamento annuo del contributo, salvo il caso in cui si verifichi una variazione almeno del 20% delle utenze complessive (somma alunni, personale docente e non).

Le ulteriori spese: di riscaldamento, per eventuale maggior consumo dell'energia elettrica e dell'acqua, la tassa raccolta rifiuti, quelle per la manutenzione dell'impianto luce saranno competenza del Liceo, sempre se afferenti l'attività di somministrazione e sempreché

l'Amministrazione Provinciale non dovesse nel tempo esigere dal Gestore un rimborso spese da corrispondersi nel caso, eventualmente, a parte ed a totale carico del Gestore.

In quest'ultimo caso al momento non prevedibile, i costi relativi ai consumi di energia elettrica e, se necessario, dell'acqua, dovranno essere rimborsati direttamente all'Ente Provincia usufruttuario dell'immobile, nella misura e con le modalità che dovesse stabilire quella Amministrazione, e non si intenderanno quindi più compresi nel contributo di sostegno alle attività del Liceo dovuto allo stesso.

Per ogni prodotto esposto dovrà esser indicato in modo chiaro il prezzo di vendita a moneta e con chiave.

L'inserimento di prodotti diversi da quelli in oggetto del bando, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Istituto. L'Istituto potrà decidere di escludere dalla fornitura i prodotti che dovessero risultare non adatti ad una sana e corretta alimentazione.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate tutte le condizioni del presente capitolato e relativi allegati.

## **Art. 7 – Pulizia degli spazi assegnati, misure igienico sanitarie qualità del servizio e vigilanza**

La Ditta aggiudicataria dovrà osservare scrupolosamente tutte le norme in materia igienico-sanitaria attinenti la preparazione, la conservazione, il trasporto e la distribuzione degli alimenti e delle bevande, essere iscritta alla C.C.I.A.A. ed essere in possesso delle autorizzazioni sanitarie e amministrative previste.

Per la preparazione dei panini (da confezionarsi in buste sigillate automaticamente) ed eventualmente di paste, pizzette o tramezzini, la ditta dovrà utilizzare un laboratorio in regola con i regolamenti e le autorizzazioni sanitarie. Analogamente dovrà rispettare le norme sanitarie, adoperandosi, circa il trasporto, mediante mezzo adeguato.

I controlli igienico-sanitari sono di competenza dell'A.S.L. e saranno esercitati con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti più idonei.

In ogni caso, in materia igienico-sanitaria, il Gestore è tenuto all'adozione del manuale di autocontrollo dell'igiene degli alimenti secondo il Sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici HACCP (Hazard Analys and Critical Control Points) di cui al D.Lgs. 155/97 e al D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 193 "Attuazione della Direttiva 2004/41/CE relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari nel medesimo settore".

Gli oneri relativi all'autocontrollo s'intendono a totale carico del Concessionario.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



Il personale addetto al servizio dovrà indossare costantemente adeguati indumenti puliti, e deve essere in regola con la normativa di cui al D.P.R. 26/03/80, n. 327 (Tit. III artt. 37-54).

Il servizio deve essere svolto con la massima scrupolosità, in modo da garantire una qualità costante nel tempo.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'allontanamento di tutti i rifiuti prodotti e nelle operazioni di carico/scarico dei distributori.

A carico del Gestore è posta la pulizia dei locali e/o spazi utilizzati nonché l'immediato smaltimento dei rifiuti causati dal servizio.

## **Art. 8 - Fornitori**

L'Istituto si considera sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori della Ditta per controversie che dovessero sorgere su fatti inerenti alla gestione.

E' fatto obbligo alla ditta di provvedere all'acquisto dei prodotti costituenti il normale fabbisogno del Punto di ristoro, in ragione degli studenti e del personale presenti nelle varie sedi, di provvedere ai relativi pagamenti, esonerando il Liceo da qualsiasi richiesta al riguardo. Il Gestore non potrà assumere inoltre obbligazioni con i fornitori, eccedenti nel tempo, la durata della presente pattuizione. Al termine del presente rapporto il Liceo non avrà l'obbligo di rilevare le scorte vive esistenti.

## **Art. 9 - Personale dipendente**

La Ditta aggiudicataria rispetta, per i propri dipendenti incaricati del servizio, tutte le norme di carattere amministrativo, assicurativo, previdenziale e fiscale, e solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità in relazione all'osservanza delle norme concernenti l'infortunistica e la tutela della salute dei lavoratori, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di rapporto di lavoro, di igiene, sanità e sicurezza dei locali e degli impianti.

Il Gestore è tenuto ad informare per iscritto il Dirigente Scolastico del nominativo delle persone chiamate a coadiuvarlo nella conduzione ordinaria.

Il personale impiegato dal Gestore che opererà nel Liceo dovrà essere in regola con le disposizioni contrattuali vigenti e dovrà essere munito di tesserino sanitario, rilasciato dall'Ufficio di Igiene.

Il personale impiegato dovrà essere riconoscibile mediante idoneo abbigliamento, e soprattutto tenere un comportamento serio, rispettoso degli orari concordati, in sintonia con le finalità educative dell'Istituto.

## **Art. 10 - Danni a persone e cose**

La Ditta aggiudicataria dovrà, per tutta la durata del servizio, assicurare presso una primaria compagnia di assicurazione tutte le attrezzature che possono provocare eventuali danni a cose e offese a persone o cose.

La polizza deve prevedere la copertura della responsabilità civile verso terzi, compresa la proprietà dei locali, nonché verso i prestatori di lavoro.

Copia della polizza dovrà essere trasmessa all'Istituto prima dell'avvio del servizio.

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile per tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dalla Ditta stessa nell'esecuzione del servizio, ivi compresi i danni derivanti da intossicazione alimentare causata da negligenze nell'osservanza delle norme igienico sanitarie vigenti.

La Ditta, in ogni caso, dovrà provvedere a proprie spese a rifondere agli avente diritto i danni causati.

La Ditta aggiudicataria si obbligherà pertanto a stipulare un'assicurazione RCT a proprie spese ed a mantenerla operante per tutta la durata della concessione.

Tale polizza dovrà, si ribadisce, prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati all'Istituto, a terzi, a cose di terzi ed agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative della responsabilità, con validità per tutta la durata della concessione e per un massimale non inferiore a Euro 1.500.000,00 a sinistro.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



## **Art. 11 - Prezzi massimi applicabili**

I prezzi non potranno essere superiori a quelli indicati nella tabella di cui al punto 5, con le relative eccezioni legate all'eventuale adeguamento annuale ISTAT a partire dal 2018 di cui allo stesso art. 5.

## **Art. 12 - Modalità di gara e criterio di aggiudicazione**

Per i servizi oggetto del bando si procederà mediante procedura aperta con aggiudicazione alla Ditta, tra quelle che risponderanno al presente invito d'offerta a tutti gli effetti, e che risulteranno in possesso dei requisiti legali, sanitari ed amministrativi previsti, che avrà **presentato il contributo di sostegno all'attività scolastica più elevato** e che sarà di conseguenza dichiarata immediatamente come quella maggiormente rispondente all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le indicazioni preferenziali del Codice dei Contratti vigente (D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016) .

**La gara verrà aggiudicata anche nel caso di ricevimento di una sola offerta.**

## **Art. 13 - Responsabilità**

Il Liceo Scientifico Statale "L. B. Alberti", dotato di idoneo sistema di allarme, e la Provincia di Cagliari, usufruttuaria degli immobili, non assumono alcuna responsabilità per danni, furti, infortuni od altro che dovessero derivare al Concessionario o ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato o per qualsiasi altra causa, come è sollevato da ogni eventuale responsabilità nei confronti di terzi e dei clienti che usufruiscono del servizio di ristoro attivato nella sede scolastica.

Il Concessionario si impegna a manlevare e tenere indenne il Liceo Scientifico Statale "L. B. Alberti" e la Provincia di Cagliari da qualsiasi responsabilità contrattuale ed extracontrattuale derivante dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

## **Art. 14 - Controversie giudiziarie, norme finali**

Per qualsiasi contestazione, che non possa essere definita in via amichevole, resta convenuta la competenza del Foro di Cagliari.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nella lettera di invito, si fa riferimento alle norme vigenti e in particolare al Codice Civile.





# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



## II) 2° lotto - Distributori automatici

### Art. 1 – Definizioni e oggetto del capitolato

Per Istituto si intende il Liceo Scientifico "L. B. Alberti" di Cagliari, costituito dalla sede di viale Colombo 37 e dalla succursale di via Ravenna.

Per Ditta si intende qualunque azienda, anche individuale, che parteciperà alla gara.

L'appalto, che viene indetto mediante cottimo fiduciario, ha per oggetto il servizio di distribuzione automatica di alimenti e bevande, così come indicati nel cap. 5, nelle due sedi dell'Istituto, agli studenti e al personale docente e ATA..

L'aggiudicatario garantirà la fornitura di tutti i prodotti indicati. L'eventuale decisione di sospendere la fornitura di qualche prodotto a seguito della verifica di mancata richiesta da parte dell'utenza dovrà essere concordata con l'istituto.

Tutti gli oneri relativi alla pulizia all'insaccamento ed allo smaltimento dei rifiuti causati dal servizio saranno sempre a carico della ditta aggiudicataria. Analogamente a carico della ditta aggiudicataria saranno gli eventuali collegamenti elettrici del punto ristoro

### Art. 2 - Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata, dal 1° gennaio 2017 al 31 di cembre 2019, senza nessun rinnovo tacito.

L'istituzione si riserva tuttavia la facoltà di prorogare il contratto alle stesse condizioni e modalità per un periodo ulteriore massimo di sei mesi qualora l'Istituzione stessa non abbia potuto aggiudicare il servizio successivo.

Ma inoltre, trattandosi in questa fattispecie di concessione amministrativa soggetta comunque alla precarietà dell'evoluzione della normativa vigente al riguardo o da qualsivoglia situazione in "fieri" al momento non ipotizzabile, il Liceo si riserva da subito il diritto di riottenere la disponibilità parziale o totale degli spazi da concedere in qualsiasi momento a suo insindacabile giudizio per ragioni di pubblico interesse, per necessità strutturali, edilizie, organizzative o per altri giustificati motivi mediante revoca unilaterale d'ufficio della concessione stessa senza che la ditta aggiudicataria possa avanzare alcuna richiesta di risarcimento.

### Art. 3 - Modalità di esecuzione e disciplina del servizio

I distributori automatici di alimenti e di bevande calde e fredde sono in funzione per tutto l'anno, con esclusione dei giorni di chiusura della scuola.

Per tutti i prodotti forniti deve essere esposto in modo ben visibile nel luogo di distribuzione il listino prezzi nonché il peso e gli ingredienti, se non indicati nelle confezioni.

I distributori automatici devono dare il resto in moneta.

Il personale deve poter usufruire di chiavette magnetiche ricaricabili.

E' vietato il commercio di qualsiasi bevanda alcolica.

La vendita dei prodotti dovrà avvenire nell'assoluto rispetto degli obblighi fiscali e delle specifiche modalità applicative stabilite dalla legge, sollevando nel modo più ampio e completo l'Istituto da ogni genere di obbligazioni nei confronti del fisco, dei fornitori o dei terzi.

A titolo ad ogni modo informativo e maggiormente esplicativo s'intende che la ditta aggiudicataria s'impegna alla contabilizzazione secondo le vigenti disposizioni in materia di incassi e comunque di natura fiscale e tributaria, di cui però non è in alcun modo competenza dell'Amministrazione del Liceo verificarne gli adempimenti.

### Art 4 - Allestimento degli spazi e n. di distributori

Gli spazi dove installare i distributori automatici saranno indicati dall'Istituto.

La Ditta aggiudicataria dovrà installare i seguenti distributori automatici:

Sede di viale Colombo

n. 1 distributore di bevande calde

n. 2 distributori di bevande fredde

n. 1 distributore di alimenti confezionati

Succursale di via Ravenna

n. 1 distributore di bevande calde

n. 1 distributore di alimenti confezionati



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



n. 1 distributore di alimenti confezionati

Eventuali variazioni sulla quantità e dislocazione dei distributori dovranno essere preventivamente concordate con l'Istituto.

Nel caso di interruzione del servizio e al termine del contratto, mobili e attrezzature dovranno essere eventualmente rimossi a spese della Ditta.

## Art. 5 - Prodotti

L'aggiudicatario si impegna a garantire una adeguata fornitura dei seguenti prodotti, di cui alla seguente tabella da rispettare integralmente, pesi minimi (grammature e/o litri) e prezzi massimi in primis

(tenendo nello stesso tempo in conto però, circa i soli prezzi massimi, che, alla scadenza dei dodici mesi, e cioè non prima dell'anno solare 2018, a eventuale richiesta della Ditta aggiudicataria, i prezzi offerti potranno essere sottoposti a revisione annuale.

Per il calcolo dell'adeguamento si farebbe in tal caso riferimento al tasso d'inflazione ISTAT annuale, fermo restando che gli importi dei prezzi aggiornati dovranno essere arrotondati al centesimo di Euro. E avendo ben chiaro, nel contempo, che inoltre, per la sua applicazione, il nuovo listino prezzi dovrà essere comunque preventivamente concordato con l'Istituto e autorizzato dallo stesso, senza che se ne possa prevedere alcuna valenza retroattiva):

Quantità	Specialità	Costo max
gr. 7	Espresso caffè normale caldo ( corto, lungo o macchiato )	0,40
gr. 7	Espresso cappuccino normale caldo	0,40
gr. 7	Espresso moccaccino normale caldo	0,40
gr. 7	Espresso cappucc. normale caldo	0,40
gr. 7	Espresso caffè decaffeinato caldo ( corto, lungo o macchiato )	0,40
gr. 7	Espresso cappuccino decaffeinato caldo	0,40
gr. 7	Espresso moccaccino caldo	0,40
gr. 7	Espresso cappucc. decaffeinato caldo	0,40
gr. 7	Espresso caffè al GINSENG caldo ( corto, lungo o macchiato )	0,45
gr. 7	Espresso cappuccino al GINSENG caldo	0,45
gr. 7	Espresso moccaccino al GINSENG caldo	0,45
gr. 7	Espresso cappucc. al GINSENG caldo	0,45
gr. 25	Cioccolata calda	0,40
gr. 25	Cioccolata forte calda	0,40
gr. 25	Cioccolata e latte calda	0,35
gr. 10	Latte caldo	0,35
gr. 10	Latte e cacao caldo	0,35
gr. 14	Thè al limone caldo	0,35
cl.50	Acqua minerale in bottiglietta naturale	0,40
cl.50	Acqua minerale in bottiglietta frizzante	0,40
cl.33	Aranciata Fanta, S.Pellegrino o equivalente	0,70
cl.33	Limonate e/o chinotto S.Pellegrino o equivalente	0,70
cl.33	Pepsi cola o Coca cola	0,70



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



cl.33	Sprite	0,70
cl.33	The e bibite non gasate in PET	0,70
cl.50	The e bibite non gasate in PET	0,90
ml.200	Succhi di frutta in brik Santal o equivalente	0,50
ml.250	Succhi di frutta in bottiglietta Santal o equivalente	0,70
ml.200	Yogurt da bere alla frutta con fermenti lattici attivi	0,80
gr 125	Yogurt al naturale e alla frutta	0,50
	Frullati di frutta ed Eventuali altre bevande calde o fredde	Non vincolante
	Crackers o grissini in confezione monoporzione	0,25
	Biscotti in confezione monoporzione	0,50
	Cioccolato fondente o al latte	0,60
gr. 50	Merendine dolci (crostatine – plum cake, pan di spagna	0,50
	Barrette ai cereali	0,60
	Snack salati (rispondenti, come del resto i prodotti dolci, ai principi di una sana alimentazione, non contenenti cioè troppi zuccheri, grassi o contenenti aromi, coloranti artificiali e conservanti. Il loro apporto calorico e i grassi totali sono rappresentati in etichetta e conformi ai seguenti parametri: kcal<150 per monoporzione, grassi totali<5g per monoporzione. Contengono prevalentemente negli ingredienti olio extravergine di oliva o di arachide, di mais o di girasole. Non presentano comunque contenuti grassi idrogenati e parzialmente idrogenati, né oli vegetali generici non specificati in etichetta e neppure olio di cocco ed olio di palma ).	0,60
	Eventuali Tramezzini a lunga conservazione singoli o doppi, con le caratteristiche esclusive di cui al rigo precedente	Non vincolante

Tutti i prodotti posti in vendita dovranno rispondere ai principi di una sana alimentazione, evitando troppi zuccheri, grassi o contenenti aromi, coloranti artificiali e conservanti.

Il loro apporto calorico e i grassi totali dovranno essere rappresentati in etichetta e dovranno essere conformi ai seguenti parametri: kcal<150 per monoporzione, grassi totali<5g per monoporzione.

Per quanto riguarda i grassi sono da preferire i prodotti che contengono negli ingredienti olio extravergine di oliva o di arachide, di mais o di girasole. Non dovranno essere comunque contenuti grassi idrogenati e parzialmente idrogenati, oli vegetali generici non specificati in etichetta, olio di cocco, olio di palma.

Eventuali prodotti non presenti nella presente tabella potranno essere proposti solo successivamente a discrezione della Ditta proponente sia per quanto riguarda l'oggetto che i prezzi, ma esclusivamente previa autorizzazione del Liceo al momento della stipula del contratto.

## Art. 6 - Condizioni generali

Per l'anno scolastico 2016-17 sono previsti complessivamente 675 alunni e circa 90 docenti e ATA.

Il servizio in gara non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per questo Liceo.

E' assolutamente vietata la sub-concessione od il sub-appalto del servizio.

Le Ditte partecipanti alla gara dovranno aver visionato gli spazi destinati al servizio e averne verificato l'idoneità.

Al Gestore è richiesto a titolo di contributo contrattuale di sostegno all'attività scolastica un corrispettivo versamento da corrispondere ogni semestre, anticipatamente rispetto al periodo di riferimento (entro il 31 gennaio ed entro il 31 luglio).





# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



L'ammontare minimo del contributo richiesto per partecipare al presente bando è di € 27.000,00 (ventisettemila/00) per i tre anni pari ad € 9.000,00 (novemila /00) l'anno. Non sono ammesse offerte per importi inferiori, pena l'esclusione dalla gara.

Non è previsto l'adeguamento annuo del contributo, salvo il caso in cui si verifichi una variazione almeno del 20% delle utenze complessive (somma alunni, personale docente e non).

Le ulteriori spese: di riscaldamento, per eventuale maggior consumo dell'energia elettrica e dell'acqua, la tassa raccolta rifiuti, quelle per la manutenzione dell'impianto luce saranno competenza del Liceo, sempre se afferenti l'attività di distribuzione e sempreché l'Amministrazione Provinciale non dovesse nel tempo esigere dal Gestore un rimborso spese da corrispondersi nel caso, eventualmente, a parte ed a totale carico del Gestore.

In quest'ultimo caso, al momento non prevedibile, i costi relativi ai consumi di energia elettrica e, se necessario, dell'acqua, dovranno essere rimborsati direttamente all'Ente Provincia usufruttuario dell'immobile, nella misura e con le modalità che dovesse stabilire quella Amministrazione, e non si intenderanno quindi più compresi nel contributo di sostegno alle attività del Liceo dovuto allo stesso.

Per ogni prodotto esposto dovrà esser indicato in modo chiaro il prezzo di vendita a moneta e con chiave.

L'inserimento di prodotti diversi da quelli in oggetto del bando, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Istituto. L'Istituto potrà decidere di escludere dalla fornitura i prodotti che dovessero risultare non adatti ad una sana e corretta alimentazione.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate tutte le condizioni del presente capitolato e relativi allegati.

Sui distributori non è ammessa pubblicità se non quella dei prodotti in vendita.

Sono richiesti:

- la protezione magnetotermica e differenziale (ad alta sensibilità) dell'alimentazione elettrica, in modo da escludere ogni qualsiasi ripercussione sull'impianto elettrico da cui deriva l'alimentazione;
- l'utilizzo di distributori con marcatura CE;
- la certificazione dell'avvenuta installazione impiantistica a perfetta regola d'arte secondo le

modalità previste dalla Legge 46/90;

- la completa disponibilità a rimuovere temporaneamente, spostare o sopprimere i distributori per sopraccorrente necessità dell'Istituto.

## **Art. 7 – Pulizia degli spazi assegnati, misure igienico sanitarie, qualità del servizio e vigilanza**

La Ditta aggiudicataria dovrà osservare scrupolosamente tutte le norme in materia igienico-sanitaria attinenti la conservazione, il trasporto e la distribuzione degli alimenti e delle bevande, essere iscritta alla C.C.I.A.A. ed essere in possesso delle autorizzazioni sanitarie e amministrative previste.

I controlli igienico-sanitari sono di competenza dell'A.S.L. e saranno esercitati con la più ampia facoltà di azione e nei modi ritenuti più idonei.

Il servizio deve essere svolto con la massima scrupolosità, in modo da garantire una qualità costante nel tempo ed un corretto funzionamento delle apparecchiature impiegate.

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'allontanamento di tutti i rifiuti prodotti e nelle operazioni di carico/scarico dei distributori.

In casi di guasti o imperfezione di funzionamento delle macchine distributrici la Ditta si impegna a provvedere alla riparazione entro otto ore lavorative dalla comunicazione della Dirigenza dell'Istituto.

La Ditta provvede inoltre:

- alla pulizia:quotidiana dei distributori e degli spazi attigui
- allo svuotamento quotidiano dei contenitori adiacenti ai distributori
- alla pulizia periodica delle tubazioni dei distributori di bevande calde.

L'Istituto nomina una apposita "Commissione per il servizio alimenti" incaricata di controllare quantità e qualità dei prodotti e la corretta erogazione del servizio. La Commissione può formulare reclami e proposte di modifica.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 - Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



La Commissione esprime pareri vincolanti in merito ai prodotti posti in vendita giudicati non adatti ad una sana e corretta alimentazione o ritenuti troppo costosi (se fra quelli discrezionali) o alterati nel prezzo rispetto alla tabella obbligatoria.

Gli eventuali reclami e/o proposte di miglioramento sono notificati alla Ditta in forma scritta dal Dirigente dell'Istituto.

In ogni caso, in materia igienico-sanitaria, il Gestore è tenuto all'adozione del manuale di autocontrollo dell'igiene degli alimenti secondo il Sistema di analisi dei rischi e di controllo dei punti critici HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Points) di cui al D.Lgs. 155/97 e al D.Lgs. 6 novembre 2007, n. 193 "Attuazione della Direttiva 2004/41/CE relativa ai controlli in materia di sicurezza alimentare e applicazione dei regolamenti comunitari nel medesimo settore".

Gli oneri relativi all'autocontrollo s'intendono a totale carico del Concessionario.

Il personale addetto al servizio dovrà indossare costantemente adeguati indumenti puliti, e deve essere in regola con la normativa di cui al D.P.R. 26/03/80, n. 327 (Tit. III artt. 37-54).

## **Art. 8 - Fornitori**

L'Istituto si considera sollevato da qualsiasi responsabilità nei confronti dei fornitori della Ditta per controversie che dovessero sorgere su fatti inerenti alla gestione.

E' fatto obbligo alla ditta di provvedere all'acquisto dei prodotti costituenti il normale fabbisogno del Punto di ristoro, in ragione degli studenti e del personale presenti nelle varie sedi, di provvedere ai relativi pagamenti, esonerando il Liceo da qualsiasi richiesta al riguardo. Il Gestore non potrà assumere inoltre obbligazioni con i fornitori, eccedenti nel tempo, la durata della presente pattuizione. Al termine del presente rapporto il Liceo non avrà l'obbligo di rilevare le scorte vive esistenti.

## **Art. 9 - Personale dipendente**

La Ditta aggiudicataria rispetta, per i propri dipendenti incaricati del servizio, tutte le norme di carattere amministrativo, assicurativo, previdenziale e fiscale, e solleva l'Istituto da qualsiasi responsabilità in relazione all'osservanza delle norme concernenti l'infortunistica e la tutela della salute dei lavoratori, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di rapporto di lavoro, di igiene, sanità e sicurezza dei locali e degli impianti.

Il Gestore è tenuto ad informare per iscritto il Dirigente Scolastico del nominativo delle persone chiamate a coadiuvarlo nella conduzione ordinaria.

Il personale impiegato dal Gestore che opererà nel Liceo dovrà essere in regola con le disposizioni contrattuali vigenti e dovrà essere rispettoso degli orari concordati, in sintonia con le finalità educative dell'Istituto.

## **Art. 10 - Danni a persone e cose**

. La Ditta aggiudicataria dovrà, per tutta la durata del servizio, assicurare presso una primaria compagnia di assicurazione tutte le attrezzature che possono provocare eventuali danni a cose e offese a persone o cose.

La polizza deve prevedere la copertura della responsabilità civile verso terzi, compresa la proprietà dei locali, nonché verso i prestatori di lavoro.

Copia della polizza dovrà essere trasmessa all'Istituto prima dell'avvio del servizio.

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile per tutti gli eventuali danni accertati di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e cose che risultassero causati dalla Ditta stessa nell'esecuzione del servizio, ivi compresi i danni derivanti da intossicazione alimentare o da bevanda causata da negligenze nell'osservanza delle norme igienico sanitarie vigenti.

La Ditta, in ogni caso, dovrà provvedere a proprie spese a rifondere agli aventi diritto i danni causati.

La Ditta aggiudicataria si obbligherà pertanto a stipulare un'assicurazione RCT a proprie spese ed a mantenerla operante per tutta la durata della concessione.

Tale polizza dovrà, si ribadisce, prevedere la copertura della responsabilità civile per danni di qualsivoglia natura cagionati all'Istituto, a terzi, a cose di terzi ed agli addetti ai lavori, da predisporre senza l'apposizione di clausole limitative della responsabilità, con validità per tutta la durata della concessione e per un massimale non inferiore a Euro 1.500.000,00 a sinistro.



# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Sede Legale e Uffici: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
C. Fisc.: 80019530924 – Email: caps02000b@istruzione.it – PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it  
Sedi operative: Viale Colombo 37 – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325  
Via Ravenna s.n. – 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847



## **Art. 11 - Prezzi massimi applicabili**

I prezzi non potranno essere superiori a quelli indicati nella tabella di cui al punto 5, con le relative eccezioni legate all'eventuale adeguamento annuale ISTAT a partire dal 2018 di cui allo stesso art. 5.:

## **Art. 12 - Modalità di gara e graduatoria**

Per i servizi oggetto del bando si procederà mediante procedura aperta con aggiudicazione alla Ditta, tra quelle che risponderanno al presente invito d'offerta a tutti gli effetti, e che risulteranno in possesso dei requisiti legali, sanitari ed amministrativi previsti, che avrà **presentato il contributo di sostegno all'attività scolastica più elevato** e che sarà di conseguenza dichiarata immediatamente come quella maggiormente rispondente all'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le indicazioni preferenziali del Codice dei Contratti vigente (D.Lgs. 50 del 18 aprile 2016) .

**La gara verrà aggiudicata anche nel caso di ricevimento di una sola offerta.**

## **Art. 13 - Responsabilità**

Il Liceo Scientifico Statale "L. B .Alberti", dotato di idoneo sistema di allarme, e la Provincia di Cagliari, usufruttuaria degli immobili, non assumono alcuna responsabilità per danni, furti, infortuni od altro che dovessero derivare al Concessionario o ai suoi dipendenti nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Capitolato o per qualsiasi altra causa, come è sollevato da ogni eventuale responsabilità nei confronti di terzi e dei clienti che usufruiscono del servizio di ristoro attivato nella sede scolastica.

Il Concessionario si impegna a manlevare e tenere indenne il Liceo Scientifico Statale "L.B.Alberti" e la Provincia di Cagliari da qualsiasi responsabilità contrattuale ed extracontrattuale derivante dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

## **Art. 14 - Controversie giudiziarie, norme finali**

Per qualsiasi contestazione, che non possa essere definita in via amichevole, resta convenuta la competenza del Foro di Cagliari.

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nella lettera di invito, si fa riferimento alle norme vigenti e in particolare al Codice Civile.