

Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 392.6724335

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PB8



Circolare n. 176

Cagliari, 13 dicembre 2021

All'attenzione di:

Docenti

Studenti – Famiglie

DSGA - Personale ATA

sito web

Oggetto: Indicazioni operative sull'obbligo vaccinale per il personale scolastico a partire dal 15 dicembre 2021 ai sensi del D.L. n. 172/21 – trasmissione della nota ministeriale prot. n. 1889 del 7.12.2021

Il Decreto-Legge n. 172/2021 introduce, a partire dal giorno mercoledì 15 dicembre, l'obbligo vaccinale per tutto il personale scolastico, includendo nel ciclo vaccinale la dose di richiamo (3^a dose).

Pertanto, come riportato nella nota ministeriale del 7 dicembre prot. n. 1889:

"dal prossimo 15 dicembre 2021, per svolgere l'attività lavorativa, il personale scolastico deve essere dotato di certificazione verde "rafforzata" (vaccinazione e/o guarigione). La somministrazione della dose di richiamo potrà essere effettuata non prima di cinque mesi dal completamento del ciclo vaccinale primario e non oltre il termine di validità della certificazione verde COVID-19, ora pari a nove mesi."

Il personale tenuto all'obbligo vaccinale è individuato in tutto il personale Dirigente, Docente e ATA della scuola, sia a tempo indeterminato che a tempo determinato (supplenti annuali o supplenti temporanei).

Risultano al momento esclusi dall'obbligo i dipendenti di altre amministrazioni (es. educatori), per i quali rimane valido anche il **greenpass base** ottenuto in seguito alla sola effettuazione del tampone. Il possesso non è richiesto altresì per il personale in congedo o assente dal servizio, per qualsiasi motivo debitamente giustificato.

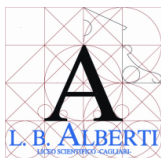
Le motivazioni che consentono l'esenzione dall'obbligo vaccinale, sono solo quelle previste dal richiamato Decreto-Legge n. 172/21.

Procedure di controllo e applicazione della normativa

A partire dal 15 dicembre, il controllo del greenpass dovrà avvenire mediante la modalità "**Verifica rafforzata**" presente sull'applicazione ufficiale **VerificaC19**.

All'ingresso di scuola verrà effettuato il controllo per tutto il personale, da parte dei collaboratori scolastici incaricati.

L'accesso a scuola sarà consentito al solo personale scolastico in possesso di greenpass rafforzato ovvero, per i primi giorni, anche al personale in possesso del greenpass base.



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 392.6724335

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



A tutto il personale che, in seguito al controllo del greenpass non risulterà in regola con l'obbligo vaccinale, verrà richiesto di produrre entro 5 giorni:

- la documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione;
- l'attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa;
- la presentazione della richiesta di vaccinazione, da eseguirsi entro un termine non superiore a venti giorni dalla ricezione dell'invito;
- l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.

In caso di presentazione di documentazione attestante la richiesta di vaccinazione, l'interessato dovrà trasmettere immediatamente, e comunque non oltre tre giorni dalla somministrazione, la certificazione attestante l'adempimento all'obbligo vaccinale.

Scaduti i termini di cui sopra, il personale in possesso di greenpass base potrà entrare a scuola solo in seguito alla consegna alla dirigenza della documentazione richiesta, in attesa del vaccino e/o della relativa certificazione.

In caso di mancata presentazione della suddetta documentazione il dirigente scolastico, accertata l'inosservanza dell'obbligo vaccinale, ne darà immediata comunicazione scritta all'interessato.

L'atto di accertamento dell'inadempimento determina l'immediata sospensione dal diritto di svolgere l'attività lavorativa, senza conseguenze disciplinari e con diritto alla conservazione del rapporto di lavoro.

Per il periodo di sospensione, non sono dovuti la retribuzione né altro compenso o emolumento, comunque denominati. La sospensione è efficace fino alla comunicazione da parte dell'interessato al datore di lavoro dell'avvio o del successivo completamento del ciclo vaccinale primario o della somministrazione della dose di richiamo e, comunque, non oltre il termine di sei mesi a decorrere dal 15 dicembre 2021.

Lo svolgimento dell'attività lavorativa in violazione dell'obbligo vaccinale è punito con la sanzione di cui all'art. 4-ter comma 6 del D.L. n. 44/2021 (sanzione amministrativa stabilita nel pagamento di una somma da euro 600 a euro 1.500), ferme restando le conseguenze disciplinari.

Si trasmette la nota del Ministero dell'Istruzione del 7 dicembre contenente le indicazioni operative sull'obbligo vaccinale per il personale della scuola, ai sensi del Decreto-Legge n. 172/21.

Si raccomanda l'attenta lettura della nota ministeriale e del Decreto-Legge (pubblicati sul sito istituzionale alla voce "Notizie in evidenza").



Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Bernardini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993