



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 215

Cagliari, 10 aprile 2021

Docenti
DSGA - Personale ATA
sito web

Oggetto: Aggiornamento delle graduatorie di istituto – individuazione soprannumerari A.S. 2021/22

- visto il CCNI relativo alla mobilità del personale della scuola
- Vista l'O.M. del 29 marzo 2021 che regola i trasferimenti del personale docente ed ATA per l'A.S. 2021/22

Si comunica a tutto il personale che la scuola dovrà procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto, come previsto dall'Ordinanza Ministeriale 29 marzo 2021.

A tal fine, **tutto il personale titolare (docente e non docente)**, è tenuto a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio, alla continuità, ai titoli ed alle precedenze relativamente ad esigenze di famiglia o all'eventuale motivazione di esclusione dalla graduatoria. I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di valutazione di cui all'O.M. suddetta, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente i titoli in possesso degli interessati, entro il termine previsto per la presentazione della domanda di trasferimento.

L'esclusione dalle graduatorie per l'individuazione dei perdenti posto, è prevista soltanto per i soggetti beneficiari delle precedenze previste dal CCNI sulla mobilità.

Si precisa che:

- a) Il personale trasferito dal 01/09/2020 presso questa Istituzione scolastica, è tenuto a presentare l'intera documentazione - Scheda per la valutazione dei titoli completa degli allegati relativi ai dati dichiarati (docenti: allegato 2; ATA: allegato 3)
- b) Il personale che non ha avuto variazioni deve trasmettere una semplice dichiarazione personale a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente (allegato 1).
- c) Il personale che ha conseguito nuovi titoli culturali o presenta variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna, deve aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli e/o delle precedenze, esclusivamente nella sezione variata.
- d) Il personale che richiede l'esclusione dalla graduatoria interna d'istituto, è tenuto a presentare specifica dichiarazione personale, allegando la documentazione o facendo riferimento agli atti in possesso della scuola.

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni è fissata come sotto specificato:

- Personale docente entro il 15 aprile 2021.
- Personale ATA entro il 17 aprile 2021.

Tutta la documentazione deve essere trasmessa unicamente via mail istituzionale. La modulistica verrà resa disponibile online sul sito istituzionale, nella sezione "in evidenza".



Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Bernardini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993