

Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 270

Cagliari 1 giugno 2021

Docenti
Studenti - Famiglie
DSGA-Personale ATA
Sito web

Oggetto: Scrutini secondo quadrimestre A.S. 2020/2021- Modalità di svolgimento e adempimenti dei docenti e del Consiglio di classe

Ai sensi del comma 7, art. 5 del Dlgs 16 aprile 1994 n. 297, i Consigli di classe si riuniranno con la sola presenza della componente Docenti per lo svolgimento degli scrutini finali, a partire dal giorno 3 giugno 2021, in ottemperanza all'O.M. n. 159 del 17-05-2021 e alla nota n. 9173 dell'USR Sardegna del 19-05-2021.

Ai fini della validità dello scrutinio, le operazioni si dovranno svolgere con il Consiglio di classe perfetto, alla presenza di tutti i docenti della classe (compresi i lettori madrelingua). Gli assenti (per gravi motivi che dovranno essere documentati) saranno sostituiti con nomina scritta.

Gli scrutini saranno presieduti dal Dirigente Scolastico o, in caso di impedimento, da un suo delegato. Le riunioni si svolgeranno online su piattaforma Meet, secondo il calendario e le istruzioni già comunicate nella circolare n. 258 del 12 maggio 2021, utilizzando il software Argo DidUp. Tutti i docenti dovranno procedere al caricamento dei voti e delle assenze sulla stessa piattaforma.

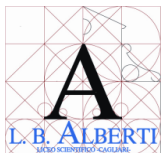
Il Coordinatore di classe, prima della riunione, effettuerà l'accesso alla piattaforma degli scrutini, per controllare la situazione delle assenze, stampando il modulo di riepilogo per evidenziare i casi di alunni che abbiano superato il 25% del totale previsto dal curriculum annuale.

Il **modulo riepilogativo** è scaricabile dall'applicativo DidUp dalla voce del menù "Didattica" (Scheda Alunno/Classe- classe di cui si è coordinatore - Riepiloghi Giornale di classe, scegliere prospetto assenze-Esporta).

Il Coordinatore effettuerà inoltre il controllo della corretta trascrizione sul tabellone delle proposte di voto in tutte le discipline e caricherà (o aggiornerà) la proposta di voto per la disciplina Educazione Civica.

Modalità di svolgimento dello scrutinio

Per ogni scrutinio è assegnato il tempo di 120 minuti: si tratta del tempo da destinarsi alla definizione dei risultati di ciascun alunno, alla presenza del D.S. (1^a ora) e del tempo necessario, successivamente, per la compilazione del verbale e degli atti relativi allo scrutinio. Durante la riunione verrà compilata dal C.d.C. anche la tabella riassuntiva con i nominativi degli studenti con giudizio sospeso indirizzati ai corsi IDEI, da restituire stampata in vicepresidenza, al fine di agevolare l'organizzazione dei corsi di recupero.



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Durante lo scrutinio verrà esaminato il quadro delle valutazioni per ciascun alunno, sulla base dei voti proposti dai docenti e già inseriti sulla piattaforma. Ogni docente, in fase di caricamento dei voti, nel caso di valutazione inferiore a 6, dovrà inserire nello spazio a destra della valutazione, gli obiettivi specifici di apprendimento che lo studente dovrà conseguire al fine del recupero del debito formativo.

Il Consiglio attribuirà collegialmente il voto di comportamento.

Per le classi seconde il C.d.C. dovrà procedere alla compilazione delle schede relative alle competenze, che potranno essere compilate dal Coordinatore attraverso il percorso: Scrutini_Giudizi_indirizzo_classe.

Per le classi del triennio si dovrà procedere all'assegnazione del credito da assegnare sulla base del D.L. 62/2017 e del regolamento inserito nel PTOF.

Si ricorda inoltre il comma 4 dell'art 4 dell'O.M. n. 11 del 16 /05/2020 prevede nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/2021 l'integrazione del credito scolastico per quegli studenti che hanno avuto al termine dell'anno scolastico 2019/2020 una media inferiore a 6 decimi, con riguardo al piano di apprendimento individualizzato di cui all'articolo 6, comma 1 dell'O.M. n.11/2020. La medesima possibilità di integrazione dei crediti è comunque consentita, con le tempistiche e le modalità già descritte, per tutti gli studenti (con valutazioni non sufficienti nell'A.S. 2019/20), anche se ammessi con media non inferiore a sei decimi, secondo criteri stabiliti dal collegio docenti.

Per gli alunni di Quinta sarà da ridefinire il credito dell'intero triennio, da trasformare in rapporto al punteggio massimo di 60 punti, come modificato dall'allegato A dell'O.M. n. 53/2021.

Al termine delle operazioni, si procederà all'approvazione definitiva dei risultati dello scrutinio, mediante votazione online per **ratificare il tabellone generale dei voti**, contenente gli esiti e il credito degli studenti del triennio.

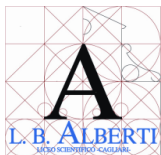
La delibera del C.d.C. verrà assunta mediante votazione espressa tramite chat interna di Meet. La fase di votazione finale potrà essere registrata, in accordo con tutto il C.d.C..

I modelli da utilizzare sono i seguenti:

- Affissione tabellone 1.2- classi prime e seconde
- Affissione tabellone 3- classi terze
- Affissione tabellone 4- classi quarte e quinte

Il tabellone generale dei voti e degli esiti finali verrà stampato, sottoscritto dal DS a nome del C.d.C. e salvato agli atti per la conservazione. Dopo la stampa il Dirigente bloccherà i risultati dello scrutinio che procederà per le operazioni di compilazione del verbale e della compilazione della tabella riassuntiva con i nominativi degli studenti con giudizio sospeso indirizzati ai corsi IDEI.

Il modello di verbale dovrà essere scaricato dal programma Argo DidUp, solo dopo aver caricato tutti i voti ed aver inserite le note relative al debito ed alle carenze.



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Al termine della riunione, il segretario provvederà, ad inviare alla segreteria didattica copia del tabellone all'indirizzo mail: liceoalberti.segreteria@gmail.com . Per le sole classi quinte, verrà inviata alla segreteria anche la copia del verbale da trasmettere alla commissione.

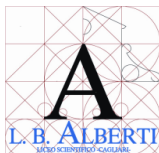
Per tutte le classi, il verbale ed il tabellone dovranno essere salvati nella cartella sul drive, assieme agli altri verbali. Come consuetudine, una copia stampata e firmata dovrà essere consegnata in vicepresidenza.

Per gli alunni con giudizio sospeso, il coordinatore della classe (come già avvenuto nel primo quadrimestre), caricherà nella bacheca alunni la comunicazione delle discipline insufficienti, con la richiesta di adesione ai corsi di recupero. La comunicazione dovrà essere fatta non prima della pubblicazione dei tabelloni con gli esiti.

Riepilogo delle principali disposizioni per lo svolgimento delle operazioni di valutazione.

Allo scopo di coordinare le operazioni di scrutinio e di procedere in modo univoco si riassumono le istruzioni di massima contenute nella normativa vigente:

1. **Le proposte di voto dei docenti** rappresentano la sintesi del giudizio degli stessi sulla diligenza e sul grado di profitto raggiunto dagli alunni alla fine dell'anno e tiene conto dei progressi evidenziati da ciascun allievo a livello formativo e didattico.
2. **Il voto del comportamento** si assegna su proposta del Coordinatore; nella formulazione di tale voto il C.d.C. dovrà applicare i criteri stabiliti dal Collegio dei Docenti e riportati dal P.T.O.F., in osservanza della normativa vigente.
3. **Il voto di profitto degli scrutini è unico e intero.** Esso si assegna su proposta del singolo Professore in base al giudizio desunto da un congruo numero di interrogazioni e di esercizi scritti, grafici o pratici, svolti in classe o a casa, corretti e classificati nel corso dell'intero anno scolastico. Si ricorda l'obbligo di utilizzare l'intera scala decimale nell'attribuzione dei voti.
4. **Il numero delle assenze degli alunni**, riferito all'intero anno scolastico, è preclusivo della validità dell'anno scolastico e della valutazione degli alunni stessi ai sensi degli Artt. 2 e 14 DPR122/2009 richiamati dalla C.M. n. 20 del 4/03/2011. In sede di scrutinio finale, i docenti del C.d.C., presa visione del quadro delle assenze, dovranno valutare se ammettere allo scrutinio gli alunni che hanno superato il 25 % del totale previsto dal curriculum annuale, tenuto conto delle certificazioni presentate dalle famiglie e dalle deroghe deliberate dal Collegio dei Docenti.
5. **Non sono scrutinabili gli alunni assenti in modo continuativo dal 15 marzo** ancorché non abbiano fatto pervenire comunicazione ufficiale del ritiro dalle lezioni.
6. **La valutazione è collegiale e non è ammessa astensione.** Gli alunni sono ammessi alla classe successiva se **nello scrutinio finale conseguono una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina, nell'Educazione civica e nel comportamento.** Il voto è deliberato a maggioranza, in caso di parità prevale il voto del Presidente.
7. **Il C.d.C. sospenderà il giudizio degli alunni che non hanno conseguito la sufficienza in una o più materie** comunicando alle famiglie i risultati conseguiti in tutte le discipline per mezzo di una **scheda di comunicazione.** Il C.d.C., dopo aver accertato il recupero del debito



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



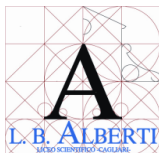
- formativo, formulerà il giudizio finale e, in caso di ammissione alla classe successiva, per le sole classi terze e quarte, attribuirà il credito scolastico.
8. **Nel caso di non ammissione alla classe successiva il Coordinatore di classe avrà cura di comunicare (tramite Mail) l'esito finale alle famiglie prima dell'affissione pubblica** degli esiti. Il modello di comunicazione dovrà essere compilato scrupolosamente, in accordo con la segreteria, lo stesso dovrà contenere i voti assegnati in tutte le discipline e le motivazioni della mancata ammissione, come riportato nel verbale di scrutinio.
 9. **Ai sensi del DL 23.12.1994 n. 729, art 1, c. 3, gli alunni che, al termine delle lezioni, a giudizio del C.d.C, non possono essere valutati per malattia o per trasferimento della famiglia, sono ammessi a sostenere entro il 30 giugno o entro l'inizio del successivo anno scolastico, prove suppletive che si concludono con un giudizio di ammissione/non ammissione alla classe successiva.**
 10. **Per gli alunni ripetenti, ai fini dell'iscrizione per la terza vota nella stessa classe, dovrà essere indicato il parere del Consiglio di classe.**
 11. **Per gli alunni delle classi seconde dovranno essere certificati i saperi e le competenze, ai sensi dell'art. 8, comma 6, D.P.R. del 22 giugno 2009, n. 122, compilando a cura del C.d.C., il modulo presente nell'applicativo Argo DidUp accessibile dal Coordinatore attraverso il percorso: Scrutini_Giudizi_indirizzo_classe.**
 12. **Per gli alunni delle classi terze e quarte dovrà essere attribuito il credito scolastico ai sensi della tabella (allegato A) inserita nel D. Lgs 62/2017**
 - 13.

Tabella A- credito Scolastico- Candidati interni

Media dei voti	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M < 6$	-	-	7-8
$M = 6$	7-8	8-9	9-10
$6 < M \leq 7$	8-9	9-10	10-11
$7 < M \leq 8$	9-10	10-11	11-12
$8 < M \leq 9$	10-11	11-12	13-14
$9 < M \leq 10$	11-12	12-13	14-15

Nota: M rappresenta la media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla tabella, va espressa in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre che della media M dei voti, dei criteri indicati nel PTOF.

14. **Per gli alunni della classe quinta, in sede di scrutinio finale si procederà ad una valutazione che tenga conto delle conoscenze e delle competenze acquisite nell'ultimo anno, delle capacità critiche ed espressive e degli sforzi compiuti per colmare eventuali lacune e**



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



raggiungere una preparazione complessiva tale da consentire di affrontare l'esame. Si terrà conto anche delle attività di PCTO, quale elemento di valorizzazione del curriculum dello studente.

- 15. Sono ammessi all'Esame di Stato** gli studenti che conseguono una votazione *non inferiore ai sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con un unico voto (compresa Ed. Civica) e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi. Nel caso di votazione inferiore a sei decimi in una disciplina o in un gruppo di discipline, il consiglio di classe può deliberare, con adeguata motivazione, l'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo (D.Lgs 62/2017).* Per quest'anno scolastico non è necessario, al fine dell'ammissione all'Esame di Stato, aver svolto le prove Invalsi o aver svolto il previsto monte ore di PCTO (90 ore). Le **deliberazioni di non ammissione all'esame sono puntualmente motivate.**
- 16. Per le classi quinte, il credito scolastico** dovrà essere rivalutato per l'intero triennio ai sensi dell'O.M. 53 del 03/03/2021, mediante le tabelle presenti nell'allegato A dell'ordinanza.

Tabella A Conversione del credito assegnato al termine della classe terza

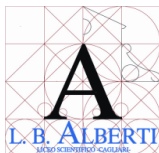
Media dei voti	Fasce di credito ai sensi Allegato A al D. Lgs 62/2017	Nuovo credito assegnato per la classe terza
$M = 6$	7-8	11-12
$6 < M \leq 7$	8-9	13-14
$7 < M \leq 8$	9-10	15-16
$8 < M \leq 9$	10-11	16-17
$9 < M \leq 10$	11-12	17-18

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito)

Tabella B Conversione del credito assegnato al termine della classe quarta

Media dei voti	Fasce di credito ai sensi dell'Allegato A al D. Lgs. 62/2017 e dell'OM 11/2020	Nuovo credito assegnato per la classe quarta
$M < 6^*$	6-7	10-11
$M = 6$	8-9	12-13
$6 < M \leq 7$	9-10	14-15
$7 < M \leq 8$	10-11	16-17
$8 < M \leq 9$	11-12	18-19
$9 < M \leq 10$	12-13	19-20

La conversione deve essere effettuata con riferimento sia alla media dei voti che al credito conseguito (livello basso o alto della fascia di credito), una volta effettuata, per i crediti conseguiti nell'a.s. 2019/20, l'eventuale integrazione di cui all'articolo 4 comma 4 dell'OM 11/2020



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



*ai sensi del combinato disposto dell'OM 11/2020 e della nota 8464/2020, per il solo a.s. 2019/20 l'ammissione alla classe successiva è prevista anche in presenza di valutazioni insufficienti; nel caso di media inferiore a sei decimi è attribuito un credito pari a 6, fatta salva la possibilità di integrarlo nello scrutinio finale relativo all'anno scolastico 2020/21; l'integrazione non può essere superiore ad un punto.

Tabella C Attribuzione credito scolastico per la classe quinta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe quinta
$M < 6$	11-12
$M = 6$	13-14
$6 < M \leq 7$	15-16
$7 < M \leq 8$	17-18
$8 < M \leq 9$	19-20
$9 < M \leq 10$	21-22

Tabella D Attribuzione credito scolastico per la classe terza e per la classe quarta in sede di ammissione all'Esame di Stato

Media dei voti	Fasce di credito classe terza	Fasce di credito classe quarta
$M=6$	11-12	12-13
$6 < M \leq 7$	13-14	14-15
$7 < M \leq 8$	15-16	16-17
$8 < M \leq 9$	16-17	18-19
$9 < M \leq 10$	17-18	19-20

17. I tabelloni con gli esiti verranno pubblicati solo dopo la conclusione degli scrutini di tutte le classi. Per le sole classi quinte, i risultati delle ammissioni all'esame saranno resi noti entro l'ultimo giorno di lezione.



Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Bernardini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993