

Circolare n. 279

Cagliari, 17 luglio 2020

Ai Sigg.ri Docenti
Al D.S.G. A.
Al personale A.T.A.
sito web

Oggetto: bonus per la valorizzazione del merito docenti - dichiarazione attività svolte

- Visto l'art. 11 del D.Lgs 297/1994, così come modificato dall'art. 1 c. 129 della Legge 107/2015;
- Visti i criteri elaborati dal comitato di valutazione nella seduta del 16/07/20, ai sensi della citata Legge 107/2015 e successive norme applicative ed integrative;
- al fine di procedere all'assegnazione del bonus per la valorizzazione del merito dei docenti, A. S. 2019/20;

si invitano i docenti titolari in servizio a T.I. o su cattedra annuale (che hanno svolto almeno 180 giorni di servizio nel corso dell'A.S. 2019/20 su cattedra o su posto non inferiore ai 2/3 dell'orario ordinario), a compilare il modulo in allegato ed a farlo pervenire alla segreteria della scuola all'indirizzo liceoalbertica@gmail.com entro 8 giorni dalla presente.

La presentazione della dichiarazione dovrà essere accompagnata da una chiara descrizione delle attività svolte per le quali si richiede la valutazione.

Ogni attività dichiarata verrà valutata una sola volta, in base alla maggiore rilevanza in riferimento ai descrittori.

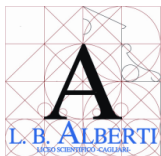
In considerazione dell'emergenza epidemiologica, i compensi finalizzati alla valorizzazione del personale docente, terranno conto del maggior impegno prestato dai docenti in funzione della DAD.

Si ricorda tuttavia che non si tratta di compensi a pioggia ma che, gli stessi, verranno assegnati sulla base di una valutazione delle attività realmente svolte, tenuto conto dei criteri elaborati dal comitato di valutazione e dei criteri generali per la determinazione degli importi da assegnare, contrattati con la RSU.

Si precisa che l'importo complessivo disponibile per la valorizzazione del merito docente ammonta per l'A.S. in corso a circa 10.900,00 euro.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Roberto Bernardini
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993*



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Al Dirigente Scolastico

Liceo Scientifico Statale "L.B. ALBERTI"

CAGLIARI

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

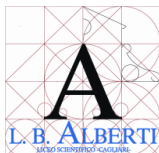
finalizzata alla valorizzazione del merito del personale docente (L.107/2015 art. 1, c. 126-127-128)

Il/La sottoscritto/a prof./prof.ssa _____ nato/a a _____, il _____ e residente a _____, Via _____ n° _____, docente a tempo indeterminato/determinato, classe di concorso _____, in servizio presso il Liceo Scientifico Statale "L.B. ALBERTI" di Cagliari - anno scolastico 2019/2020, nelle classi _____, orario settimanale _____ (indicare discipline insegnate e numero di ore settimanali complessivo), consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 e successive modificazioni

DICHIARA

di possedere i prerequisiti previsti per usufruire dell'assegnazione del bonus per la valorizzazione del merito del personale docente, ovvero:

- di avere un contratto a tempo indeterminato, ovvero, di aver ricoperto un posto in organico della scuola, con incarico temporaneo per tutta a durata dell'A.S. (per non meno di 2/3 dell'orario di cattedra);
- di non avere avuto provvedimenti disciplinari nell'anno scolastico in corso, né procedimenti disciplinari in corso;
- di aver prestato almeno 180 giorni di servizio effettivo;
- che quanto indicato nel presente modulo, compreso quanto indicato e descritto nelle 3 TABELLE allegate alla presente autocertificazione, corrisponde a quanto realizzato nell'anno scolastico in corso.



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

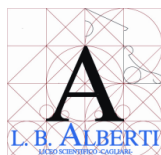
Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione/attività da valorizzare	numero o/e breve descrizione delle funzioni/attività svolte	Livello qualitativo del contributo del docente della funzione/attività
			a cura del Docente	Spazio riservato al Dirigente
<i>a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</i>	Qualità dell'insegnamento	1) a. Utilizzo di metodologie e/o strumenti didattici innovativi quali: materiali multimediali originali, utilizzo piattaforme online, utilizzo laboratori; b. Utilizzo della DAD con gli studenti (con particolare riferimento agli strumenti di didattica sincrona (specificare numero classi coinvolte e modalità utilizzate)		
		2) Partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione, seminari, master universitari..., coerenti con gli obiettivi di miglioramento, organizzati dalla scuola e/o altri enti accreditati dal MIUR (specificare se con esonero o senza e numero di ore)		
	Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	3) Partecipazione all'elaborazione del PTOF e della relativa documentazione: Regolamenti, linee guida, Criteri di valutazione, protocolli operativi, ecc.		
		4) Partecipazione e promozione di concorsi, gare, eventi che hanno dato valore aggiunto alla scuola.		
	Successo formativo e scolastico degli studenti	5) Elaborazione/partecipazione a progetti innovativi coerenti con il miglioramento (specificare)		
		6) Promozione e realizzazione di attività di recupero e potenziamento curricolare ed extracurricolare (specificare l'attività svolta, se in orario di servizio, se in orario flessibile, se retribuito o meno....)		



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

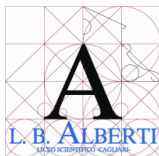
Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione /attività da valorizzare	numero o/e breve descrizione delle funzioni/attività svolte	Livello qualitativo del contributo del docente della funzione/attività
			a cura del Docente	Spazio riservato al Dirigente
<i>b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</i>	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	7) Produzione /svolgimento/partecipazione alle prove strutturate comuni e contributo per la creazione di rubriche di valutazione condivise (specificare)		
		8) Prove INVALSI e autovalutazione dell'istituto: a. Coordinamento delle prove e svolgimento di azioni finalizzate al miglioramento dei risultati degli studenti; b. Partecipazione / coordinamento di attività di valutazione e autovalutazione, anche in collaborazione con Enti accreditati e Università.		
	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	9) Produzione di materiali e documenti originali da condividere (specificare e allegare i materiali o fornire link di condivisione)		
		10) Organizzazione/Coordinamento di attività e progetti finalizzati all'innovazione, al potenziamento della didattica, all'inclusione ed alla realizzazione di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento -PCTO (specificare)		
	Collaborazione alla ricerca didattica, documentazione e diffusione di buone pratiche didattiche	11) Diffusione di buone pratiche per la didattica quali: CLIL, Didattica innovativa, Creazione software didattici, implementazione piattaforme DAD ecc. (specificare)		



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Ambiti valutativi (ex comma 129, art. 1 legge 107/2015)	Descrittori dei criteri	Indicatori di funzione /attività da valorizzare	numero o/e breve descrizione delle funzioni/attività svolte	Livello qualitativo del contributo del docente della funzione / attività	
			a cura del Docente	Spazio riservato al Dirigente	
<i>c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.</i>	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	12) Assunzione di responsabilità, mediante accettazione e assolvimento delle relative deleghe/incarichi, nelle attività di coordinamento organizzativo: Collaboratori DS, Referenti di sede, Referenti orario scolastico, Responsabili laboratorio, ecc.			
	Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	13) Assunzione di incarichi di coordinamento didattico quali: Referenti PNSD - Funzioni Strumentali - referenti dipartimento, Referente RAV, coordinatori e segretari di classe, Referenti e componenti delle commissioni, Tutor PCTO, Tutor studenti in mobilità, Consiglio istituto, ecc.			
	Responsabilità assunte nella formazione del personale		14) Tutoring neoassunti		
			15) a. Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuole; b. Svolgimento di attività di formazione e supporto per i colleghi nello svolgimento della DAD		

- **Allega descrizione, documentazione ed atti, relativi alle attività svolte per le quali si richiede la valutazione.**

Cagliari, _____

IL DICHIARANTE _____