



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 319

Cagliari 8 maggio 2024

Docenti Tutor

**Studenti e Famiglie delle classi del
triennio**

**DSGA - personale ATA
sito web**

Oggetto: Caricamento del "capolavoro dello studente" nella piattaforma UNICA.

Si ricorda a tutti gli studenti delle classi del triennio, come già illustrato dal proprio docente tutor, che da quest'anno scolastico il percorso di studi e l'associato sviluppo delle competenze devono essere documentati attraverso l'e-portfolio presente nella piattaforma Unica, nuovo punto di accesso ai servizi digitali messi a disposizione di famiglie, studentesse e studenti, presentata con la nota del MIM prot. N.2790 dell'11 ottobre 2023.

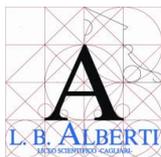
L'**e-portfolio** è un documento **personale** costituito da alcune parti fondamentali, che per semplicità si richiamano:

- a) il percorso di studi compiuti, in cui sono riportate le attività che ne documentano la personalizzazione;
- b) lo sviluppo documentato delle competenze nell'ottica del proprio personale progetto di vita culturale e professionale. Sono presenti in questo spazio le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei o i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO);
- c) le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle proprie prospettive di vita;
- d) la scelta di almeno un prodotto riconosciuto in modo critico dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio "**capolavoro**".

Il "**capolavoro**" è un prodotto di qualsiasi tipologia (un elaborato, un power point, un progetto, un video, un disegno, un audio, un podcast, ecc.) realizzato singolarmente o in gruppo, maggiormente rappresentativo dei progressi e delle competenze sviluppate durante l'anno, in ambito scolastico o extrascolastico.

Come suggerisce la piattaforma "Unica", è possibile scegliere tra:

- attività in campo matematico, scientifico, tecnico, tecnologico;
- attività motorio/sportive;
- attività di cittadinanza attiva e di volontariato;
- attività in campo letterario;



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 392.6724335

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



- attività nel campo delle lingue straniere;
- attività professionali;
- attività culturali e artistiche attività nel campo della comunicazione;
- attività musicali e/o coreutiche;
- altre attività, se il capolavoro non rientra in nessuna delle precedenti attività.

Sulla piattaforma sono attive le funzionalità riguardanti la gestione della sezione "Capolavoro dello studente", presentate attraverso l'Avviso del MIM n.1731 del 24 marzo 2024.

Gli studenti possono:

- caricare il proprio "Capolavoro" e relativi allegati, nonché inserire eventuali riflessioni, non solo tramite l'applicazione mobile, ma anche tramite la piattaforma web;
- confermare il "Capolavoro", anziché limitarsi ad inserirlo in bozza come avveniva in precedenza sull'applicazione mobile.

I docenti tutor potranno:

- monitorare il processo di caricamento del "Capolavoro" dello studente;
- riportare il "Capolavoro" caricato, qualora fosse necessario, nello stato di "bozza" al fine di consentire modifiche da parte di studenti e studentesse.

Anche il D.S., il personale della segreteria scolastica e i genitori degli studenti potranno visualizzare il "Capolavoro" caricato sulla piattaforma, accedere alle eventuali riflessioni associate e scaricare gli allegati correlati.

Gli studenti **delle classi quinte** dovranno caricare il "capolavoro" nello stato di "**bozza**" entro il **20 maggio** per consentire ai docenti tutor dell'orientamento di poterli visualizzare ed eventualmente individuarne le criticità prima della conferma definitiva da effettuare entro il **31 maggio** per consentire il successivo passaggio di dati nel curriculum dello studente in vista dell'Esame di Stato. Ricordiamo che l'E-Portfolio, comprensivo del "capolavoro", andrà a confluire nel Curriculum dello studente che, nel corso dell'Esame di Stato, sarà visionato dalla Commissione e potrà essere oggetto di approfondimento durante il colloquio.

Per quanto riguarda le classi del triennio non terminali (tutte le 3^a e le 4^a) si chiede ai Docenti Tutor di monitorare il caricamento in oggetto in modo che, entro il termine delle attività didattiche, il lavoro sia stato caricato e confermato in modo definitivo e di assicurarsi che la scelta fatta dagli studenti sia significativa per il loro percorso formativo.



Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Bernardini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993