

Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 327

Cagliari 15 maggio 2024

Docenti

DSGA - personale ATA

sito web

Oggetto: Rendicontazione ore PCTO per classe e nuova modalità di archiviazione della Documentazione.

In relazione all'archiviazione e alla valutazione nonché alla rendicontazione finale delle ore effettuate dagli alunni delle classi del triennio durante i percorsi di PCTO, si proceda come segue:

1. A cura del referente di Progetto:

Ogni Referente di Progetto, al termine delle attività previste, avrà cura di elaborare e fornire al Referente PCTO della classe i seguenti documenti:

- Scheda di valutazione dei singoli alunni certificanti le competenze e i livelli raggiunti, nonché il numero di ore conseguito.
- Eventuale attestato di partecipazione qualora si trattasse di un progetto esterno.

Tale documentazione, contenuta in un folder riportante il nome del progetto, dovrà essere salvata nel Drive condiviso su G Suite all'interno della relativa cartella denominata "Attestati PCTO" (A.S. 2023-24 - Cartella della propria classe - Attestati PCTO), **già presente in ogni singola cartella di classe** insieme alle programmazioni e ai verbali. Occorre precisare che qualora un progetto interessasse studenti di più classi, il referente di Progetto dovrà creare e salvare tanti folder quante sono le classi interessate. Ovviamente nei Folder dovranno essere presenti i documenti relativi ai soli studenti della classe in questione.

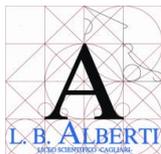
2. A cura del referente PCTO di classe:

Ricevuta la suddetta documentazione, il referente PCTO di classe, dovrà compilare tempestivamente e comunque **non oltre il 25 maggio**, il quadro riassuntivo delle ore svolte da ciascun alunno della propria classe utilizzando il **file Excel già presente nel Drive condiviso** su G Suite denominato: **PCTO_2023-24**. Il file può essere reperito facilmente seguendo seguente percorso:

A.S. 2023-24 /PCTO_2023-24/file con il nome della propria classe

Oppure con il seguente link:

https://drive.google.com/drive/folders/1SE1ZfJMCQMEewr0aN1Cce_vp_KSpT8Fs?usp=drive_link



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Sarà cura del referente PCTO di classe verificare che la documentazione presente nella cartella denominata **Attestati PCTO**, sia completata per ogni singolo/a alunno/a con:

- attestato sicurezza;
- patto formativo dei singoli studenti

Per le sole classi quinte:

Il Referente PCTO di classe, **entro il termine delle attività didattiche**, una volta raccolta tutta la suddetta documentazione e suddivisa per anno scolastico, dovrà presentare presso la Segreteria Alunni, **in formato digitale**, una cartella nominata: **"ATTESTATI_PCTO_5 sezione della classe"**. (es: ATTESTATI_PCTO_5AS)

Per qualsiasi dubbio e necessità rivolgersi al Referente PCTO d'Istituto, la prof.ssa Simona Deidda.



Il Dirigente Scolastico

Prof. Roberto Bernardini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e
per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993



Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR

