

# Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Circolare n. 244

Cagliari 23 marzo 2023

Docenti  
DSGA - Personale ATA  
Sito Web

## Oggetto: Aggiornamento delle graduatorie di istituto personale docente e ATA – individuazione soprannumerari A.S. 2023/2024

- visto il CCNI relativo alla mobilità del personale della scuola
- Vista l'O.M. n. 36 del 01 marzo 2023 che regola i trasferimenti del personale docente e ATA per l'A.S. 2023/2024

Si comunica a tutto il personale che la scuola deve procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne di istituto. Come previsto dall'Ordinanza Ministeriale 36/2023, la graduatoria dei docenti verrà pubblicata entro il 05 aprile; quella del personale ATA entro il 18 aprile (15 giorni dalla scadenza delle domande di trasferimento).

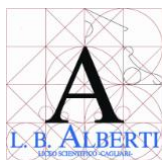
Per il prossimo anno l'organico prevede la formazione di n. 49 classi, a fronte di 51 presenti nel corrente anno scolastico. Per quanto riguarda il personale ATA non si prevedono contrazioni mentre, per il personale docente, si verificheranno necessariamente alcune variazioni dell'organico di diritto complessivo. Tale organico non è stato ancora definito dagli uffici territoriali, pertanto, non è possibile ancora ipotizzare se saranno presenti perdenti posto.

Poiché le pratiche relative ai trasferimenti d'ufficio vengono gestite dagli uffici territoriali in tempi molto stretti, quest'anno sarà essenziale il rispetto dei tempi di pubblicazione delle graduatorie.

**Tutto il personale titolare (docente e non docente)**, è invitato a presentare apposita dichiarazione di conferma e/o variazione, attestante il diritto all'attribuzione del punteggio riferito al servizio, alla continuità, ai titoli ed alle precedenzae relativamente ad esigenze di famiglia o all'eventuale motivazione di esclusione dalla graduatoria. I titoli posseduti dagli interessati saranno valutati in base alla tabella di cui all'O.M. suddetta, con le precisazioni concernenti i trasferimenti d'ufficio.

Le graduatorie saranno formulate tenendo presente i titoli in possesso degli interessati entro il termine previsto per la presentazione delle domande di trasferimento (21 marzo docenti; 03 aprile ATA).

L'esclusione dalle graduatorie dei perdenti posto per i soggetti inseriti in particolari categorie, è prevista unicamente sulla base delle precedenzae e delle condizioni inserite nel CCNI sulla mobilità.



## Liceo Scientifico Statale "Leon Battista Alberti"

Con indirizzo delle Scienze applicate e Liceo delle lingue orientali

Sede centrale: Viale Colombo, 37 - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.668805 - Fax 070.655325

Succursale: Via Ravenna s.n. - 09125 CAGLIARI - Tel. 070.345050 - Fax 070.344847

Succursale: Via Koch n.11 - 09121 CAGLIARI - tel. 070.15259678

Email: caps02000b@istruzione.it - PEC Email: caps02000b@pec.istruzione.it

Web: www.liceoalberti.it - Cod. Fisc.: 80019530924 - Cod. IPA: UF5PBR



Si precisa che:

- a) **Il personale assegnato o trasferito dal 01/09/2022 presso questa Istituzione scolastica, è tenuto a presentare l'intera documentazione** - Scheda per la valutazione dei titoli completa degli allegati relativi ai dati dichiarati (docenti: allegato 2; ATA: allegato 3)
- b) **Il personale che non ha avuto variazioni** deve trasmettere una semplice dichiarazione personale a conferma di quanto già dichiarato nell'anno precedente (allegato 1).
- c) **Il personale che ha conseguito nuovi titoli culturali o presenta variazioni delle esigenze di famiglia, dalla data di pubblicazione della precedente graduatoria interna, deve aggiornare la Scheda per la valutazione dei titoli e/o delle precedenzae, esclusivamente nella sezione variata.**
- d) **Il personale che richiede l'esclusione dalla graduatoria interna d'istituto è tenuto a presentare specifica dichiarazione personale, allegando la documentazione o facendo riferimento agli atti in possesso della scuola.**

La scadenza per la presentazione delle dichiarazioni è fissata come sotto specificato:

- **Personale docente 28 marzo 2023**
- **Personale ATA 08 aprile 2023.**

Tutta la documentazione deve essere trasmessa unicamente via mail istituzionale.

La modulistica verrà resa disponibile online sul sito istituzionale, nella sezione "in evidenza".



Il Dirigente Scolastico

**Prof. Roberto Bernardini**

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell'art.3, c. 2, D. Lgs n. 39/1993*